

Vorwort

Liebe Stimmbürgerinnen und Stimmbürger

Die Schule ist unsere gemeinsame Investition in die Zukunft. Sie schafft unseren Kindern und Jugendlichen die Voraussetzungen um selbständig zu werden und später erfolgreich den Lebensweg zu beschreiten. 2024 haben wir fast 18 Mio. Franken dafür aufgewendet. Den Überschuss von 258 041.76 Franken verdanken wir der genauen Einhaltung der Ausgabenseite sowie einem deutlich höheren Steuerertrag.

Vor dem Hintergrund der grossen Investitionen, die uns bevorstehen, kommt der positive Abschluss gelegen. Für die erste Umsetzungsetappe der Schulraumentwicklung beantragen wir Ihnen einen Planungskredit über 1 080 000 Franken für den Standort Kradolf. Der Kredit umfasst die Planungsarbeiten zur Sanierung der Mehrzweckhalle sowie zur Schulraumerweiterung. An der Schulgemeindeversammlung wählen Sie ausserdem die Rechnungsprüfungskommission sowie die Urnenoffizianten für die Amtsdauer 2025–2029. Ich freue mich, dass sich die meisten Amtsinhaberinnen und -inhaber erneut zur Wahl stellen.

Ich danke Ihnen, geschätzte Stimmbürgerinnen und Stimmbürger, herzlich für das Vertrauen in Ihre Schulbehörde und das Engagement zu Gunsten Ihrer Schulgemeinde. Es würde mich freuen, Sie an der Schulgemeindeversammlung begrüssen zu dürfen.



Andrea Müller

Andrea Müller-Richner
Präsidentin

Protokoll der Schulgemeindeversammlung vom 02.12.2024

Eingeladene Stimmbürger	4367
Anwesende Stimmbürger	91
Absolutes Mehr	46

Andrea Müller begrüsst die Anwesenden zur Budgetversammlung in der Mehrzweckhalle Kradolf. Für die Presse ist Georg Stelzner anwesend. Kinder aus Schönenberg und Kradolf präsentieren in einem Video Impressionen zum Street-Racket aus ihrer Projektwoche. Der Beitrag wird mit grossem Applaus herzlich verdankt. Jacqueline Gasser, Schulleiterin aus Schönenberg, gibt einen Einblick in die Projektwoche.

Nebst den Behördenmitgliedern, Schulleitungen, Hauswarten und Verwaltung begrüsst AM insbesondere die Gemeindepräsidenten und ihre Vertretungen aus den Gemeinderäten sowie Ernst Ritzi, welcher im Auftrag der Findungskommission anwesend ist. Auf die namentliche Verlesung von Abwesenden wird verzichtet.

Die Stimmberechtigten haben eine gelbe Stimmrechtskarte erhalten. Es sind ebenfalls Gäste ohne Stimmrecht anwesend.

Es werden keine Einwände gegen Anwesende erhoben.

Für Voten werden die Anwesenden geben nach vorne ans Mikrofon zu kommen und sich mit Namen, Vornamen und Wohnort vorzustellen.

Der Einladungsflyer zur Budgetversammlung wurde rechtzeitig versandt.

Wahl der Stimmenzähler

Vorgeschlagen werden Karin Brühlmann und Sacha Derron. Eine Vermehrung wird nicht gewünscht. Beide werden einstimmig gewählt.

Die Traktandenliste wird verlesen. Gegen diese wird kein Einwand erhoben und sie wird einstimmig angenommen.

1. Protokoll der Schulgemeindeversammlung vom 05.06.2024

Das Protokoll wird einstimmig angenommen.

2. Antrag Umbau Wohnung in Klassenzimmer (Oberdorf)

Der Kreditantrag konnte dem Flyer entnommen werden sowie ergänzende Informationen dazu auf der Homepage. Andrea Müller übergibt das Wort an Yanick Volpez.

Auf verschiedenen Kanälen wurde über den Abschluss der strategischen Raumplanung informiert. Mit hoher Planungssicherheit lässt sich sagen, in welche Richtung sich die VSG in den nächsten 10–15 Jahren entwickeln wird. Wer die Infoveranstaltung im November besucht hat, konnte sich ein Bild vom mittelfristigen Raumbedarf der VSG machen. Dank fundierter Analyse und klaren Entwicklungsschwerpunkten kann frühzeitig der nötige Schulraum geschaffen werden. Andrea Müller wird später noch darauf eingehen. Trotz vorausschauender Planung besteht kurzfristig zusätzlicher Bedarf an Klassenzimmern an zwei Standorten. Dank vorhandener Raumreserven kann dies schnell und kostengünstig umgesetzt werden.

Bereits an der letzten Schulgemeindeversammlung wurde darüber informiert, die nötigen Planungsaufträge erteilt und die Baugesuche eingereicht – ein entscheidender Schritt, um die Projekte rechtzeitig bis zum Schuljahr 2025/2026 abzuschliessen.

Am Standort Sulgen soll im alten Schulhaus Nord im zweiten Obergeschoss ein neues Klassenzimmer entstehen. Dazu soll die bisherige Einliegerwohnung umgebaut werden. Das Mietverhältnis wurde bereits per September gekündigt und die Wohnung ist zwischenzeitlich unbewohnt. Das Baugesuch wurde eingereicht, die Bewilligung wird vor Ende des Jahres erwartet. Bei Annahme des Baukredits ist der Baustart für die Sportferien 2025 geplant. Die Ausschreibungen laufen bereits, die Aufträge werden erst nach der Zustimmung definitiv vergeben.

Der Grundriss wird aufgezeigt. Bestehende Wände in gelb werden entfernt, um ein gleich grosses Klassenzimmer wie die anderen im Gebäude zu schaffen. Ein Gruppenraum, ein zusätzlicher Vorbereitungsraum und die Erweiterung der Garderobe runden das Raumangebot ab. Wie bereits in Kradolf umgesetzt bietet ein Umbau im Bestand eine schnelle und kostengünstige Lösung im Vergleich zu einem Neu- oder Anbau. Die bestehende Fläche wird für die Schule genutzt statt extern vermietet, was zur Strategie der Behörde gehört.

Die Gesamtkosten betragen CHF 495 000. Die Hauptkosten entstehen beim Roh- und Ausbau. Die Brandschutzanpassungen sind minimal und die statische Situation kann mit geringem Aufwand gelöst werden. Im Bewilligungsverfahren wurden jedoch mehr Anforderungen an das behindertengerechte Bauen gestellt als ursprünglich angenommen. Dies könnte zu Mehrkosten führen.

Zu den Ausführungen von Yanick Volpez werden keine Fragen gestellt.

Dem Baukredit über CHF 495 000 für den Einbau eines Klassenzimmers im Schulhaus Oberdorf Sulgen wird einstimmig zugestimmt.

3. Antrag Umbau Wohnung in Klassenzimmer (Schönenberg)

Yanick Volpez erklärt, dass es sich bei diesem Antrag im Wesentlichen um dasselbe Vorhaben handelt wie im Oberdorf (Traktandum 2) oder wie vor zwei Jahren in Kradolf. Mit dieser baulichen Massnahme wurden mittlerweile umfangreiche Erfahrungen gesammelt. Auch in Schönenberg besteht nun ein dringender Bedarf an einem zusätzlichen Klassenzimmer.

Er präsentiert das alte Schulhaus mit dem markierten Umbauparimeter im ersten Obergeschoss. Dort befand sich früher eine Einliegerwohnung, die schon vor längerer Zeit aufgelöst wurde. Aktuell werden die Räume von der Schule genutzt, darunter das Schulleiterbüro, zwei Arbeitszimmer und eine Küche. Aufgrund aktueller Entwicklungen wurde auf eine umfassende Sanierung der Küche verzichtet.

Diese Räume können auf dem Schulareal anderweitig untergebracht werden. Dafür wurde das Mietverhältnis der Einliegerwohnung im Kindergarten Oettlishaus beendet, um entsprechende Flächen zu kompensieren. Dieses Vorgehen entspricht demjenigen in Sulgen Oberdorf. Allerdings liegt in diesem Fall die Baubewilligung bereits vor.

Auf der nächsten Folie wird der Grundriss gezeigt sowie die Wände, welche entfernt oder neu errichtet werden. Ein neuer Gruppenraum soll entstehen, welcher von beiden Klassenzimmern auf dem Geschoss genutzt werden kann.

Die Gesamtkosten betragen CHF 595 000 und liegen somit um CHF 100 000 über den Kosten im Oberdorf. Die Hauptgründe dafür sind umfangreiche Anpassungen beim Brandschutz im Treppenhaus sowie die Altlastensanierung. Um langfristige Mehrkosten zu vermeiden hat die Baukommission entschieden, diese vollständig zu entfernen. Die Hauptkosten liegen auch bei diesem Projekt im Roh- und Ausbau.

Zu den Ausführungen von Yanick Volpez werden keine Fragen gestellt.

Dem Baukredit über CHF 595 000 für den Einbau eines Klassenzimmers im Schulhaus Schönenberg wird mit einer Enthaltung zugestimmt.

4. Antrag Ersatz und Neuanschaffung IT-Geräte

Patrik Seiz zeigt auf, dass an den Primarschulen veraltete Geräte ersetzt und die Anzahl der Geräte erhöht werden soll, um der steigenden IT-Affinität gerecht zu werden und die Verfügbarkeit im Unterricht zu verbessern. Die Geräte

sind Leihgeräte und werden ausschliesslich für schulische Zwecke genutzt. Sie verbleiben in der Regel in der Schule. Zu den Ausführungen von Patrik Seiz werden keine Fragen gestellt.

Dem Antrag für den Ersatz respektive der Neuanschaffung von IT-Geräten über CHF 181 000 wird mit zwei Gegenstimmen zugestimmt.

5. Antrag Ersatz und Neuanschaffung von Mobiliar

Philip Messmer zeigt auf, dass funktionales und modernes Mobiliar heute ein unverzichtbarer Bestandteil der Schule ist, da es dem Lehrpersonal ermöglicht, einen zeitgemässen und abwechslungsreichen Unterricht zu gestalten. Allerdings sind an verschiedenen Standorten Stühle, Tische und Kästen veraltet oder defekt und müssen ersetzt werden. Zudem wird eine Grundausstattung für die beiden neuen Klassenzimmer benötigt. Ein weiterer Bedarf entsteht im Befang, da die Schulverwaltung vom Hauptgebäude in die Hauswartwohnung umzieht.

Das neue Mobiliar unterstützt nicht nur die Lehrpersonen, sondern verbessert auch die Lernumgebung der Schülerinnen und Schüler. Zudem stärkt es die Attraktivität der VSG Region Sulgen als moderner Arbeitgeber.

Es werden keine Fragen zu den Ausführungen von Philip Messmer gestellt.

Dem Antrag für den Ersatz respektive der Neuanschaffung von Schul- und Büromöbeln über CHF 194 000 wird mit einer Enthaltung zugestimmt.

6. Budget und Investitionen

6.1 Investitionsrechnung 2025

Patrik Seiz präsentiert die Investitionsrechnung 2025, welche den geplanten Geldfluss aus bereits bewilligten oder kürzlich genehmigten Investitionen aufzeigt. Insgesamt sollen rund CHF 1,8 Mio investiert werden. Diese Investitionen sichern eine moderne Infrastruktur und optimale Lernbedingungen.

Zur Investitionsrechnung werden keine Fragen gestellt.

Die Investitionsrechnung 2025 mit einem Aufwand und einem zu aktivierenden Betrag von CHF 1 800 600 wird mit einer Enthaltung zugestimmt.

6.2 Budget und Steuerfuss 2025

Patrik Seiz erläutert das Budget 2025.

Die Schülerzahlen sind in den letzten Jahren deutlich angestiegen. Von 650 Schülerinnen und Schülern im Jahr 2018 auf 886 Schülerinnen und Schüler im Schuljahr 2024/25. Gemäss den errechneten Zahlen von Basler & Hofmann wird die Schülerzahl in den kommenden Jahren auf rund 1 000 ansteigen und sich langfristig bei ca. 1 100 Schülerinnen und Schülern stabilisieren. Diese Entwicklung hat direkte Auswirkungen auf den Schulraumbedarf, die Personalausstattung sowie die Kosten. Auf der Einnahmenseite

wird mit höheren Steuereinnahmen durch das Bevölkerungswachstum sowie mit einem höheren Kantonsbeitrag infolge des Schülerzuwachses gerechnet. Weil die Ausgaben schneller wachsen als die Einnahmen entsteht ein geplanter Verlust. Dieser ist bewusst eingeplant, da der Steuerfuss in der Vergangenheit gesenkt wurde, um das Eigenkapital zu senken. Steuern auf Vorrat zu erheben ist nicht das Ziel der Behörde der VSG Region Sulgen.

Der Finanzplan zeigt eine eher vorsichtige Berechnung. Der Steuerfuss bleibt stabil bei 93%, währenddem die Steuereinnahmen jährlich um 1,5% steigen. Die Kosten steigen insbesondere durch die wachsende Schülerzahl, gleichzeitig führt dies zu einem deutlich höheren Kantonsbeitrag. In den Folgejahren ist bei gleichbleibendem Steuerfuss mit Verlusten zu rechnen. Zudem steigt der Finanzaufwand durch die geplanten Investitionen weiter an.

Das Eigenkapital wird sich durch die geplanten Verluste von CHF 5 Mio auf CHF 1,1 Mio bis 2028 reduzieren. Aufgrund der Verluste und der voraussichtlichen Investitionen, insbesondere in den Schulraum, steigen die Finanzverbindlichkeiten deutlich. Da sich die Schulraumplanung noch in der Entwicklung befindet, sind die Investitionen derzeit als Schätzung zu betrachten und noch nicht definitiv.

Der Steuerfuss bleibt im Moment bei 93%, obwohl der effektiv notwendige Steuerfuss zwischen 98–101% liegen würde. Die Eigenkapitalquote sinkt bis im Jahr 2028 auf 22%, womit sie sich im Zielbereich des Kantons Thurgau bewegt.

Für das Jahr 2027 könnte eine Steuerfusserhöhung in Betracht gezogen werden. Dies hängt jedoch von den effektiven Ergebnissen der nächsten Jahre sowie den tatsächlich realisierten Investitionen ab.

Patrik Seiz zeigt die Folie mit den Investitionen der letzten Jahre, welche ohne Steuerfusserhöhung erfolgreich umgesetzt wurden.

Zu den Ausführungen vom Ressortchef Finanzen zu Budget 2025 und Finanzplan werden keine Fragen gestellt.

Die Behörde der VSG Region Sulgen beantragt, den Steuerfuss 2025 bei 93% zu belassen sowie das Budget 2025 mit einem Gesamtaufwand von CHF 19 226 500 und einem Gesamtertrag von CHF 18 274 300 und einem Aufwandüberschuss von CHF 952 200 zu genehmigen.

Der Antrag zu Steuerfuss und Budget wird einstimmig angenommen.

7. Mitteilungen und allgemeine Umfrage

Raumplanung

Die Schulpräsidentin gibt einen kurzen Rückblick zur Informationsveranstaltung vom 06.11.2024 im Auholzsaal in Sulgen. Verschiedene Informationen aus dieser Veranstaltung sind auf der Homepage einsehbar.

Grundlage für die Schulraumentwicklung ist eine umfassende Planungsstudie, erstellt unter der Leitung eines spezialisierten Ingenieur- und Beratungsunternehmens. In die

Planung flossen auch Bautätigkeiten ein, welche in Abstimmung mit den politischen Gemeinden analysiert wurden.

Die Schulbehörde legt Wert darauf, optimale Lernräume für Schülerinnen und Schüler bereitzustellen. Es soll kein Raum auf Vorrat geschaffen werden. Jedoch soll den fundierten Zahlen der Studie Rechnung getragen werden, um den benötigten Schulraum zeitnah umsetzen zu können.

Die Begleitgruppe, bestehend aus Behördenmitgliedern, Schulleitungen sowie den Gemeindepräsidenten von Sulgen und Kradolf-Schönenberg, hat auf Basis der gewonnenen Erkenntnisse Handlungsfelder definiert und Lösungsvorschläge ausgearbeitet. Erste Ergebnisse wurden mit den Gemeinderäten sowie der Schulbehörde besprochen, um eine gemeinsame Grundhaltung festzulegen.

Die Schulstandorte Schönenberg und Kradolf werden durch ihre geringe Distanz als Einheit betrachtet. Einschliesslich des Ersatzes des mobilen Schulraumes werden hier fünf zusätzliche Primäreinheiten benötigt. Eine Einheit in Schönenberg wurde heute Abend beantragt und von Ihnen genehmigt. Nach Prüfung verschiedener Varianten hat sich gezeigt, dass die Sanierung der Mehrzweckhalle Kradolf mit einem Anbau die beste Option wäre.

Die Entwicklung des Raumbedarfs in Sulgen konzentriert sich vor allem auf das Oberdorf und erfordert drei zusätzliche Primäreinheiten. Eine dieser Einheiten soll durch die Umnutzung der Wohnung entstehen, welcher heute Abend zugestimmt wurde. Eine Aufstockung des Schulhauses im Bereich Poststrasse wird in einer Machbarkeitsstudie vertieft geprüft. In welcher Form die Turnhalle im Oberdorf ersetzt werden kann wird ebenfalls geklärt. Zudem wird geprüft, ob ein zweiter FAME-Standort auf der Seite des Begegnungshauses realisiert werden kann. Der Standort Auholz wurde bereits um den benötigten Schulraum erweitert.

Die bestehende Infrastruktur an den Standorten Befang, Donzhausen und Götighofen ist in Bezug auf Menge und Grösse für die nächsten Jahre ausreichend.

Mit den zusätzlichen Klassen steigt auch der Bedarf an Turnhallenkapazitäten. Eine zusätzliche Halleneinheit für den Schulunterricht ist erforderlich, die genaue Realisierungsform ist noch offen. Aufgrund der Baulandreserve und Nutzungsmöglichkeiten bietet sich der Sekundarschulstandort Befang an. Eine Sanierung der bestehenden Halle ist mittelfristig anzudenken.

Priorisiert wird somit der Standort Kradolf, wo der benötigte Schulraum geschaffen werden soll. Danach sind die notwendigen Schulräume im Oberdorf zu planen. Hier wird eine Aufstockung geprüft.

Nach der Umsetzung des benötigten Schulraumes wird der zusätzliche Hallenbedarf für die Oberstufe realisiert und

zum Abschluss dieser vorgenannten Projekte wird der mögliche Ersatzneubau der Turnhalle im Oberdorf geprüft.

Andrea Müller betont, dass für einen funktionierenden und qualitativ hochwertigen Unterricht zuerst ausreichender und geeigneter Schulraum notwendig ist. Sie und die Mitglieder der Schulbehörde stehen vor grossen Herausforderungen. Aufgrund der begrenzt vorhandenen Ressourcen können nicht alle Projekte gleichzeitig umgesetzt werden. Eine klare Priorisierung ist daher erforderlich.

Die finale Zusammensetzung der Resonanzgruppe wird derzeit noch geklärt. Wie angekündigt werden wir die Personen, welche sich freiwillig zur Verfügung gestellt haben, bis spätestens Dezember informieren und die endgültige Zusammensetzung auf unserer Homepage veröffentlichen.

Die Präsidentin bedankt sich zum Ende der Zusammenfassung bei den verschiedenen Vereinsvertretungen für ihre engagierte Mitarbeit und ihre wertvollen Rückmeldungen. Sollten im weiteren Planungsverlauf Unklarheiten oder Schnittstellen auftreten, werden die Vereine aktiv in den Prozess miteinbezogen. Die Möglichkeit zur Online-Rückmeldung wurde noch bis Ende der Woche verlängert. Nach der Versammlung steht die Behörde gerne zur Beantwortung weiterer Fragen zur Verfügung.

Gesamterneuerungswahlen

Mit dem kommenden Sommer beginnt eine neue Legislaturperiode für die Schulen. In diesem Zusammenhang stehen auch die Gesamterneuerungswahlen an. Während die RPK und die Urnenoffizianten an der nächsten Schulgemeindeversammlung gewählt werden, erfolgt die Wahl der Behörde an der Urne.

In der Behörde der VSG Region Sulgen haben Philip Messmer (Ressort Pädagogik) und Yanick Volpez (Ressort Liegenschaften) entschieden, nicht für eine weitere Amtsperiode zu kandidieren. Um geeignete Nachfolgerinnen und Nachfolger zu finden, haben wir die Interpartei und die Findungskommission mit der Rekrutierung beauftragt.

An dieser Stelle übergebe ich das Wort an Ernst Ritzi, der Ihnen weitere Informationen zu diesem Prozess geben wird.

Die Findungskommission wurde von der Schulbehörde beauftragt, geeignete Kandidaten und Kandidatinnen für die bevorstehende Wahl zu suchen. In Zusammenarbeit mit der Findungskommission Politischen Gemeinde Kradolf-Schönenberg und der Interpartei der Politischen Gemeinde Sulgen wurde intensiv nach passenden Personen gesucht. Für die zwei vakanten Sitze wurden drei engagierte Personen gefunden, welche sich zur Wahl stellen. Dies sind Martin Edelmann, Donzhausen, Marion Neukomm aus Sulgen und Stefan Rieser aus Sulgen. Die Frist zur Einreichung möglicher Kandidaten läuft noch bis 16.12.2024.

Damit sie sich selbst von diesen drei Kandidaten ein Bild machen können, findet am Samstag, 11.01.2025, in der Mehrzweckhalle in Kradolf eine Podiumsveranstaltung

statt. Die Findungskommission und die Interpartei sind überzeugt, dass sie wählbare Kandidaten gefunden haben.

Andrea Müller bedankt sich bei Ernst Ritzi für seine Ausführungen. Damit beide Elternteile an der Veranstaltung teilnehmen können wurde eine Kinderbetreuung durch FA-ME organisiert.

Von Seiten der Behörde werden keine zusätzlichen Informationen oder Ausführungen gewünscht.

Die Präsidentin öffnet für Anregungen aus den Anwesenden.

Michael Arndt, Sulgen, ergreift das Wort.

Er bedankt sich bei Andrea Müller und ihrem Team für ihre engagierte Arbeit in den letzten zwei Jahren. Da nun Neuwahlen anstehen, möchte er einen kurzen Rückblick auf die vergangenen zwei Jahre werfen. Damals gab es innerhalb der Schulbehörde einige Schwierigkeiten. Dies hat so weit geführt, dass einem der Behördenmitglieder das Ressort entzogen wurde. Das Mitglied ist nach wie vor aktiv in der Schulbehörde tätig und hat bislang keinen Rücktritt angekündigt.

Für die kommende Wahl stehen drei Kandidaten zur Verfügung, die bereit sind, sich den Herausforderungen zu stellen. In diesem Zusammenhang lädt Michael Arndt dazu ein, gezielt Fragen zu stellen, insbesondere zur Entwicklung innerhalb der Behörde seit der Wahl von Andrea Müller.

Konkret stellt er folgende Fragen an die Präsidentin:

- Hat sich die Zusammenarbeit mit dem Behördenmitglied so weit verbessert, dass eine Wiederwahl sinnvoll wäre.
- Gab es weitere Mediationen zur Verbesserung der Zusammenarbeit und welche Kosten sind dadurch entstanden.
- Welche konkreten Leistungen hat das betreffende Behördenmitglied in dieser Zeit erbracht.

Es stehen einige ressourcenintensiven Investitionen an. Michael Arndt freut sich, drei junge valable Kandidaten gefunden zu haben. So kann die Zusammenarbeit innerhalb der Behörde und während der kommenden unruhigen Zeiten einwandfrei funktionieren.

Die Präsidentin bedankt sich bei Michael Arndt für seine Ausführungen.

Die Zusammenarbeit innerhalb der Behörde funktioniert gut, beantwortet sie die erste Frage. Ob die acht Kandidierenden für die Wahl geeignet sind, wird sich insbesondere in der Podiumsveranstaltung zeigen. Dort haben alle Interessierten die Möglichkeit, ihre Fragen zu stellen. Eine weitere Mediation hat nicht stattgefunden. Bezüglich der Kosten möchte sich Andrea Müller nicht zu Spekulationen hinreissen lassen. Hinsichtlich der Leistungen einzelner Behördenmitglieder nimmt sie bewusst keine Stellung. Stattdessen verweist sie auf die Jahresberichte, welche in der Botschaft und auf der Homepage einsehbar sind. Die

Präsidentin fordert die Anwesenden auf, sich anlässlich der Podiumsveranstaltung ein eigenes Bild von den Kandidaten zu machen und sich aktiv in den Entscheidungsprozess einzubringen.

Es werden keine weiteren Fragen gestellt.

Die Termine werden in Erinnerung gerufen:

11.01.2025 Podiumsveranstaltung
Gesamterneuerungswahl
09.02.2025 Gesamterneuerungswahl
26.05.2025 Rechnungsgemeindeversammlung
02.12.2025 Budgetgemeindeversammlung

Abschliessend stellt Andrea Müller die Frage, ob es zur Versammlungsführung oder die Durchführung von Abstimmungen Einwände erhoben werden. Dies ist nicht der Fall. Die Budgetgemeindeversammlung wird von der Präsidentin geschlossen mit einem herzlichen Dank an die Behörde, dem Team und allen, welche sich für die Schule einsetzen.

Ende 20.45 Uhr

*Andrea Müller, Präsidentin
Jeannette Jordi, Protokollführung*

Rechnungsprüfungskommission und Urnenoffizianten Gesamterneuerungswahlen Legislatur 2025–2029

Rechnungsprüfungskommission und Urnenoffizianten werden gemäss der Gemeindeordnung an der Schulgemeindeversammlung oder durch stille Wahl gewählt. Folgende Personen stellen sich für dies Ämter zur Wahl:

Rechnungsprüfungskommission

Gemäss Gemeindeordnung § 7 Abs. 1 besteht unsere Rechnungsprüfungskommission (RPK) aus 5 Mitgliedern.

Biefer Reinold, Sulgen
Derron Sacha, Kradolf
Greuter Natanja, Sulgen
Tropia Ariane, Sulgen
Zehnder Marc, Schönenberg

bisher
bisher
neu
bisher
neu

Urnenoffizianten

Gemäss Gemeindeordnung § 8 besteht unser Wahlbüro nebst Präsidium und Aktuariat der Schulbehörde aus 5 Urnenoffizianten.

Brand Sandra, Donzhausen
Di Nicola Gerda, Sulgen
Iseni Amire, Sulgen
Löpfе Martha, Heldswil
Tschopp Erwin, Kradolf

bisher
bisher
bisher
bisher
bisher

Die Behörde der VSG Region Sulgen beantragt, diese Personen für die Legislatur 2025–2029 zu wählen.

Jahresbericht 2024 der Schulbehörde

Das Jahr 2024 war für die VSG Region Sulgen geprägt von vielen Projekten und Weiterentwicklungen. Und es markierte den Beginn einer wegweisenden Phase für unsere Volksschulgemeinde: Die Schulraumentwicklung. Sie wird uns die nächsten Jahre begleiten und fordern.

Den Jahresauftakt machte die Schulbehörde mit dem beliebten Neujahrsapéro für die Mitarbeitenden. Der Anlass gab der Präsidentin Gelegenheit, sich bei den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern für ihre Motivation und den enormen Einsatz im vergangenen Jahr zu bedanken.

Schulraumplanung

Die Schülerzahlen in der VSG Region Sulgen wachsen weiter stark an. Die Raumreserven sind ausgeschöpft und es braucht neue Lösungen für zusätzliche Klassenzimmer, Gruppenräume und den Sportunterricht. Handlungsbedarf besteht insbesondere an den Standorten Kradolf und/oder Schönenberg, Oberdorf und Befang (Sport). Die fundierte Analyse und Planungsgrundlage zur Schulraumplanung von Basler & Hofmann liegt vor. Am 6. November informierte die Behörde im Auholzsaal über die Planungsgrundlage zur Schulraumentwicklung und überliess diese in Form eines öffentlichen, partizipativen Workshops gleich anschliessend der kritischen Prüfung aller interessierten Personen. An den genannten Standorten sind namhafte Investitionen nötig. Deshalb ist es zentral, dass die Schulraumentwicklung breit abgestützt und mehrheitsfähig sein wird.

Im Mai konnte der neue Pumptrack (realisiert durch den Verein Pumptrack AachThurLand) beim Schwimmbad Schönenberg eingeweiht werden. Die VSG unterstützt diese neue Bewegungs-, Begegnungs- und Freizeitmöglichkeit durch eine jährliche Beteiligung an den Unterhaltskosten. Das Freizeitangebot verbindet Menschen und fördert die Bewegung unter freiem Himmel. Die VSG nutzt den Pumptrack im Rahmen des Sportunterrichts.

Am 8. Mai entzündete sich in der Küche des Schulhauses Schönenberg ein Mottbrand. Es wurde niemand verletzt. Das Team handelte sehr überlegt und rasch. Der Brandermittlungsdienst der Kapo Thurgau stellte noch am gleichen Tag einen technischen Defekt als Brandursache fest. Ein grosses DANKESCHÖN an das ganze Team Schönenberg für das rasche Handeln, die gute Betreuung der Kinder, die rasche Information der Erziehungsberechtigten und die gute Zusammenarbeit mit allen am Einsatz beteiligten Personen.

Konzept zur Förderung der Integration

Die VSG Region Sulgen hatte sich 2023 gemeinsam mit den Politischen Gemeinden Kradolf-Schönenberg und Sulgen

zum Ziel gesetzt, gute Rahmenbedingungen zu schaffen, damit sich Kinder und Jugendliche zu verantwortungsbewussten und mündigen Personen entwickeln können. Im Zentrum der Idee steht die Ausarbeitung eines Konzeptes zur Förderung der Integration. Expertinnen und Experten der VSG wurden in die Entwicklung des Konzeptes einbezogen, um sinnvolle Ziele und Massnahmen zu definieren. Erste Massnahmen konnten bereits umgesetzt werden.

Verein FAME/schulergänzende Betreuung

FAME bietet schulergänzende Betreuung für Kindergarten- und Primarschulkinder im Gebiet der VSG Region Sulgen an. Die Morgenbetreuung vor dem Unterricht und der Mittagstisch werden in Sulgen und Kradolf angeboten. Die Nachmittagsbetreuung findet für alle Kinder im Pavillon Kradolf statt. Die Auslastung konnte im Jahr 2024 erfreulicherweise um ca. 20% gesteigert werden.

www.vereinfame.ch

Personal

Lohnvergleichsanalyse:

Die VSG hat basierend auf dem Referenzmonat Oktober 2021 (Berichtsperiode 1. Juli 2021 bis 30. Juni 2022) eine Lohnvergleichsanalyse durchgeführt. Die vollständigen Daten wurden der Thalmann Treuhand AG zur Prüfung vorgelegt. Ergebnis: Es wurden keine Beanstandungen oder Ungleichheiten festgestellt.

Neuorganisation Schulverwaltung:

Im Rahmen der laufenden Schulraumentwicklung wurde die Schulverwaltung neu organisiert, um den veränderten Anforderungen gerecht zu werden und die steigende Komplexität der Aufgaben effizient zu bewältigen. In diesem Zusammenhang wurde eine neue Stelle geschaffen, die mit einem Pensum von 80 Stellenprozent dotiert ist. Diese Massnahme dient der nachhaltigen Stärkung der administrativen Strukturen und soll eine zielgerichtete Umsetzung der anstehenden Projekte im Bereich Schulraum sicherstellen.

Neuorganisation Liegenschaften:

Der stellvertretende Leiter Hausdienst, wird ab August 2025 zur Kontaktperson für Arbeitssicherheit (KOPAS) ernannt.

Schulsozialarbeit

Die Schulsozialarbeit hat eine wichtige Aufgabe in der Präventions- und Beratungsarbeit. Das Hauptziel ist die Stärkung der Kinder und Jugendlichen in ihrer inneren Widerstandskraft (Resilienz). Die Schulhausteams setzen

flächendeckend einen umfassenden Präventionsplan um, in enger Zusammenarbeit mit den Schulsozialarbeitenden vom Kindergarten bis zur 3. Sekundarklasse. Dabei geht es um Lebenskompetenzen wie beispielsweise den konstruktiven Umgang mit herausfordernden Gefühlen, Grundsätze des Miteinanders sowie die gewaltfreie Klärung von Konflikten. Die VSG misst den Aufgaben der Schulsozialarbeit eine hohe Priorität bei. Sie ist eine wichtige Stütze für die Kinder und Jugendlichen und deren Umfeld. Im Zentrum steht das Wohl jedes Schülers und jeder Schülerin. Die Schulsozialarbeitenden bieten den Kindern und Jugendlichen eine umfassende Unterstützung für ihre persönliche, soziale und schulische Entwicklung.

Ressort Pädagogik

Im Ressort Pädagogik war die Umsetzung des Selektiven Obligatoriums der sprachlichen Frühförderung (SOVS) nach wie vor ein Hauptthema. Das kantonale Projekt sieht vor, dass alle vierjährigen Kinder, welche über ungenügende Deutschkenntnisse verfügen, in einer Gruppe Sprachförderung erhalten. Die sprachliche Integration erleichtert den Übergang in den Kindergarten. Die VSG Region Sulgen hat Leistungsvereinbarungen mit verschiedenen Anbietern der Region für das Schuljahr 2025/2026 aufgesetzt.

Der Jugendtreff Sulgen Kradolf-Schönenberg wurde im Berichtsjahr zum «Jugendruum» mit neuem Erscheinungsbild umbenannt. Sozialarbeiter Roman Kernen hat die «Aufsuchende Jugendarbeit» aufgenommen – eine Massnahme aus dem Aktionsplan zur Integrationsförderung. Aufsuchende Jugendarbeit ist ein Angebot, das Jugendliche an Orten aufsucht, wo sie sich aufhalten. So bleibt Roman Kernen am Puls der Jugend und ihrem Umfeld. Durch den regelmässigen Austausch mit der Schule profitieren auch die VSG Region Sulgen und deren Schülerinnen und Schüler von dieser Arbeit.

Die Primarschulen der VSG Region Sulgen vertieften das pädagogische Konzept «Neue Autorität» und führten es im Unterricht ein. In gut besuchten Workshops wurden die Lehrpersonen weiter ausgebildet. Auch der Infoabend für Eltern vom 22. März stiess auf reges Interesse und wurde per Livestream von vielen zuhause mitverfolgt.

Ressort Liegenschaften

Die VSG schloss im Berichtsjahr mehrere Bauprojekte ab, so beispielsweise den neugestalteten Spielplatz in Götighofen, ein neuer Velounterstand in Donzhausen und ein Spielturn-Ersatz in Kradolf. In Sulgen Oberdorf brachte die VSG beim Singsaal einen aussenliegenden Sonnenschutz an. In Sulgen Oberdorf und Schönenberg wurden die Schliessanlagen auf elektronische Badges umgerüstet. Saniert wurden neben vielen kleineren Gebäudeteilen die Schulküche im Untergeschoss Sulgen Oberdorf, die Garderoben und die Duschen im Befang und die Turmuhr in Kradolf. Auch musste die VSG die Sportplatzbeleuchtungen mehrheitlich auf LED umrüsten. Die Stimmberechtigten genehmigten die Anträge für die Dach- und Umgebungssanierung im Befang

sowie für die Umbauten der Wohnungen zu Klassenzimmern im Oberdorf und in Schönenberg. Noch nicht vollständig abgeschlossen ist das Projekt «Leuchtensanierung». Die letzten Teiletappen sind für 2025 und 2026 geplant, da jeweils nur in den Schulferien Arbeiten möglich sind.

Erfreulicherweise gab es 2024 nur wenig Unvorhergesehenes im Gebäudeunterhalt, so dass die budgetierten Reserven nicht ausgeschöpft werden mussten. Der professionelle Unterhalt unserer Liegenschaften trägt massgeblich zu deren Werterhalt bei. Die VSG kann weiterhin auf ein sehr engagiertes Hausdienst-Team zählen, welches an den Schulstandorten ausgezeichnete Arbeit leistet.

Ressort Kommunikation

Im Januar ging die neue Webseite der VSG Region Sulgen online. Die VSG informiert viermal jährlich kostenlos über den «iblick» alle Haushalte über Aktuelles aus Schule und Behörde. Die erste Ausgabe nach neuem Konzept erschien im März. Damit verbunden war auch die Gründung der Redaktionskommission, welche sich zweimal jährlich austauscht und Themen bespricht. Seit 2024 bekommen alle Stimmberechtigten einen kompakten Flyer mit allen wichtigen Infos zur Schulgemeindeversammlung. Seit Anfang 2024 ist die VSG auch auf LinkedIn präsent, dem sozialen Netzwerk für Berufstätige. Der Kanal ist ein wichtiges Schaufenster der VSG für Stellensuchende.

Ein interner Kommunikationskanal ist die «Behördeninfo» mit aktuellen Informationen, die monatlich an alle Mitarbeitenden verschickt wird. Im Rahmen eines Mitarbeitenden-Anlasses, organisiert vom Ressort Kommunikation, lud die Behörde im Frühling alle Mitarbeitenden zu einer Führung in die Firma Girmatic AG (Sulgen) und im Herbst ins Studio 1291 (Bürglen) ein.

IT

Die IT-Abteilung hat festgestellt, dass die Anzahl der eingeloggtten Geräte stetig zunimmt und die Kapazität des Netzwerks ausgeschöpft ist. Dies betrifft vor allem die Standorte Befang, Auholz und Oberdorf. An der Behörden-sitzung vom 20. August wurde deshalb entschieden, während den Herbstferien am Standort Befang die Netzwerkerweiterung umzusetzen, da dieser am stärksten betroffen ist. Entsprechende Massnahmen für die Schulhäuser Auholz und Oberdorf wurden ins Budget 2025 aufgenommen.

Ressort Sicherheit

Ein neues Sicherheitskonzept soll die Massnahmen für Prävention und Sicherheit für die ganze VSG regeln. Das Konzept soll die sicherheitsrelevanten Abläufe in den Bereichen Mensch, Organisation und Infrastruktur beschreiben. Zur Sicherstellung des Bereichs Gesundheits- und Arbeitsschutz bietet der Verband Thurgauer Schulgemeinden eine zertifizierte Gesamtlösung an. Dabei geht es um Unfall- und Krankheitsprävention. Die Behörde hat entschieden, diese Modelllösung per 1. Juni einzukaufen.

Pilotprojekt Funkbrandmelder:

Um die Sicherheit in den Schulhäusern zu erhöhen, hat die Behörde an der Sitzung vom 20. August entschieden, am Schulstandort Oberdorf Süd im Herbst Funkbrandmelder einzubauen. Nach erfolgtem Einbau sollen diese getestet werden. Ziel ist es, 2025 alle Primarschulstandorte damit auszurüsten.

Ressort Zukünftige Entwicklung

Das Ressort Zukünftige Entwicklung hat im Berichtsjahr wiederum zwei Behörden-Klausuren organisiert. Dabei ging es um die langfristige Ausrichtung der VSG und um die Frage, zu welchen Themen und Handlungsfeldern sich die Schule entwickeln muss bzw. soll. Die Behörde hat dazu die Erarbeitung der «Vision VSG Region Sulgen 2035» angestossen.

Ressortleiter Heinz Gfeller vertritt die VSG als Delegierter im Verein FAME (Familienergänzende Betreuung) im Vorstand und ist damit auch Bindeglied zu schulnahen Organisationen wie z.B. die Bibliothek.

Die VSG Region Sulgen fördert Klassenprojekte rund um nachhaltige Entwicklung mit Preisgeldern aus dem BNE-Fonds (BNE = Bildung Nachhaltige Entwicklung). Der BNE-Projekt Preis von 1 000 Franken ging an Amalie Sailer vom Schulhaus Auholz und ihre Klasse für das Projekt Lorax. Im Rahmen des Projekts befassten sich die Kinder unter anderem mit «Upcycling», also der Herstellung von neuen, wertigen Produkten aus gebrauchten Materialien.

Für die geleistete Arbeit und das grosse Engagement aller Mitarbeitenden bedanken wir uns herzlich. Ihr Einsatz trägt massgeblich dazu bei, dass die VSG Region Sulgen ein lebendiger und zukunftsorientierter Wirkungsort bleibt. Auch Ihnen, geschätzte Eltern und Stimmberechtigte, danken wir für das Vertrauen und Ihr Interesse an der VSG. Gemeinsam blicken wir motiviert in die Zukunft und freuen uns darauf, die kommenden Herausforderungen mit ebenso viel Engagement und Tatkraft anzugehen.

Behörde der VSG Region Sulgen

Jahresbericht 2024 der Primarschulen

Im Kalenderjahr 2024 hat sich der Aufwärtstrend in Bezug auf Kinderzahlen und Klassen weiter fortgesetzt. So wurde eifrig geplant, es wurden Umbauten initiiert und Personal wurde rekrutiert.

Auffallend vor allem in der zweiten Hälfte des Jahres waren die vielen, zum Teil langandauernden Krankheitsfälle bei Kindern und Lehrpersonen. Es war nicht immer einfach, für alle erkrankten Lehrpersonen eine Stellvertretung zu finden. Die gute Vernetzung mit der Pädagogischen Hochschule (PH) und verschiedenen potenziellen Stellvertretern hat uns dabei sehr geholfen.

Die Ende 2023 vom Kanton beschlossene Lektion für Lerngespräche wird seit Sommer 2024 umgesetzt.

In den Primarschulen der VSG finden die Gespräche während den Unterrichtszeiten statt. Die Lehrperson nimmt sich 2–4 mal pro Jahr für jedes Kind Zeit, um den persönlichen Kontakt zu vertiefen, hinzuschauen, wie es ihm in der Schule geht und persönliche Strategien und Ziele für die Schule zu erarbeiten.

Diese Lektion wird von den Lehrpersonen und den Kindern sehr geschätzt und inhaltlich laufend weiterentwickelt.

Mit der Einführung dieser Lerngesprächs-Lektion ging eine Reduktion der Wochenlektionen in jeder Klasse einher. Die Stundenpläne wurden überarbeitet: So haben die Kinder seit Sommer 2024 pro Woche eine Lektion weniger Schule als in den Vorjahren. Da der Kanton Thurgau im Vergleich zu umliegenden Kantonen eine eher hohe Anzahl Wochenlektionen vorgibt, bedeutet die Reduktion im schweizerischen Vergleich keine Schlechterstellung der Schulbildung.

An allen Standorten wurden im Sommer die Vorstände der neuen Elternmitwirkung durch die Delegierten der Klassen gewählt. Wir freuen uns über einen reibungslosen Ablauf und das rege Interesse. In den Schulhäusern werden die Aktivitäten der Eltern bereits sichtbar und das Miteinander wird sehr geschätzt.

Im Bereich Fortbildung haben wir weiter in die Grundhaltung und das Handeln nach der Neuen Autorität investiert. Bereits viele unserer Mitarbeitenden konnten einen 3-tägigen Einführungskurs besuchen. Die Vertiefung des Gehörten im Alltag ist uns ein grosses Anliegen. In geführten Supervisionen können unsere Stufenteams einander gegen-

seitig beraten und über die Umsetzung und Ausrichtung im schulischen Alltag austauschen. Das wird als sehr bereichernd erlebt.

Auch die gemeinsame Grundhaltung in der Beurteilung ist weiterhin Thema in unseren Teams.

Mit der Zunahme von Herausforderungen bei Kindern und in Familien ist auch die Komplexität innerhalb des Schulbetriebes gestiegen.

Es gibt viele Schnittstellen mit Fachstellen, Ämtern und Ärzten, welche unsere Lehrpersonen, Schulischen Heilpädagoginnen, Schulsozialarbeitenden und Schulleitungen pflegen.

Die unvorhersehbaren Zu- und Wegzüge aus dem Durchgangsheim und in unseren Dörfern sind geblieben und werden von unseren Lehrpersonen gut aufgefangen. Dies bedeutet immer auch einen Mehraufwand im Bereich Sprachförderung und Integration in die Klasse.

Dankbar sind wir für die Einführungsklasse für fremdsprachige Kinder (Eff) am Befang, die Kinder ab der 3. Klasse jeweils am Vormittag in Deutsch unterrichtet und ihnen unser Land und unsere Kultur näherbringt.

In Sulgen Oberdorf und in Schönenberg wurde Ende 2024 mit dem Umbau je einer Wohnung in ein neues Schulzimmer begonnen. Nebst neuen Schulräumen wird für den kommenden Sommer auch Personal benötigt werden. Die stark steigenden Schülerzahlen werden uns darum noch einige Jahre in beiden Bereichen fordern.

Über die diversen einfallreichen und gelungenen Anlässe und Aktionen an den verschiedenen Standorten wurden Sie bereits über den iblick informiert.

Wir bedanken uns ganz herzlich bei allen Mitarbeitenden der Schule, der Schulbehörde und bei Ihnen als Eltern und Stimmbürgern. Es braucht uns alle für eine Schule, die auch in Zukunft gut aufgestellt sein wird.

Die heutigen Kinder sind die Gesellschaft von morgen - Danke für die gemeinsame Investition in sie.

*Schulleitungen der Primarschulen
J. Gasser, A. Heuberger, M. Hefti, E. Kressibucher*

Jahresbericht

Sekundarschule Befang

Im Schuljahr 2024/25 standen an unserer Schule sowohl die Weiterentwicklung des Unterrichts mit wachsendem Vertrauen in pädagogische Prozesse, Themen der Sicherheit und Gesundheitskompetenz sowie organisatorische Herausforderungen im Zentrum. Mit einer neuen vierten ersten Klasse reagierten wir auf die kontinuierlich steigenden Zahlen der Schülerinnen und Schüler. Der Trend hält an – wir werden auch in den nächsten zwei Schuljahren jeweils eine weitere Klasse eröffnen.

Lernen im SOL – gemeinsam Orientierung geben

Ein zentraler Schwerpunkt lag in diesem Schuljahr auf der Weiterentwicklung des Selbstorganisierten Lernens (SOL). Die Lehrpersonen setzten sich unter anderem vertieft mit den Lerndispositionen auseinander – Haltungen wie Neugier, Durchhaltevermögen, Selbstvertrauen und Reflexionsfähigkeit – die das Fundament für eigenverantwortliches Lernen bilden. Diese Perspektive schärft nicht nur den Blick auf individuelles Lernverhalten, sondern fördert gleichzeitig eine professionelle Haltung im Umgang mit Heterogenität. Die Diskussionen über die Weiterentwicklung des SOL waren getragen von der Bereitschaft, sich auf eine gemeinsame Orientierung zu verständigen und die Gewährleistung eines qualitativ guten Unterrichts, der den Anforderungen an einen zeitgemässen Unterricht und den Erkenntnissen aus der Schul- und Unterrichtsforschung Rechnung trägt.

Lerngespräche sind am Befang seit einigen Jahren gelebte Praxis. Ein besonderer Mehrwert stellte nun die neu in der kantonalen Stundentafel vorgesehene Lektion für Lerngespräche. Die zur Verfügung stehende Zeit ermöglicht es uns nun, diese Gespräche stärker in den Unterricht zu integrieren und damit die individuelle Lernbegleitung weiter zu stärken. Durch das Lerngespräch als zentrales Element unseres Unterrichtskonzeptes wird nicht nur Lernen reflektiert, sondern auch der Lernprozess aktiv begleitet. In diesem Rahmen wird das individuelle Lernverhalten der Jugendlichen durch Beratung und gezielte Feedbacks weiterentwickelt. Dies fördert nicht nur das Selbstverständnis der Lernenden, sondern auch ihre Fähigkeit zur Selbstregulation und eigenverantwortlichem Lernen.

Kooperation als ein Schlüssel zum Bildungserfolg

Die enge Zusammenarbeit zwischen Schule, Elternhaus spielte auch im vergangenen Jahr eine zentrale Rolle. Ein kontinuierlicher, transparenter Dialog stärkte nicht nur das Vertrauen zwischen allen Partnern, sondern ermöglicht auch, gemeinsame Ziele zu definieren und konsequent zu verfolgen. Besonders in einer zunehmend individualisierten Gesellschaft, in der Werte und Erziehungsvorstellungen

unterschiedlich sein können, ist es entscheidend, eine gleichwürdige Partnerschaft zu pflegen. Diese Kooperation basiert darauf, dass sowohl die Perspektiven der Schule als auch die der Eltern gleichwertig sind. Diese Partnerschaft stärkt nicht nur den Bildungserfolg, sondern auch das Gefühl der Verantwortung und Teilhabe auf beiden Seiten.

Bildungserfolge und Herausforderungen

Wir freuen uns sehr über die Bildungserfolge unserer Schülerinnen und Schüler – sowohl im Bereich der Berufslehre als auch beim Übertritt an Mittelschulen. Besonders erfreulich ist zu beobachten, mit welchem Selbstbewusstsein sich eine überwiegende Mehrheit der Jugendlichen in ihrem Lernprozess orientieren, Verantwortung für ihre Entwicklung übernehmen und ihr individuelles Potenzial entfalten. Es beeindruckt, wie zielgerichtet sie mit ihrer Zukunft auseinandersetzen, klare Perspektiven entwickeln und ihren Weg mit Engagement einschlagen. Diese Entwicklungen sind ein Indikator für die Wirksamkeit einer soliden, werteorientierten und differenzierten Bildungsarbeit. Sie basieren nicht zuletzt auf der engen, vertrauensvollen Kooperation zwischen Schule, Elternhaus und den Jugendlichen selbst.

Anhaltendes grenzüberschreitendes Verhalten weniger Schüler stellen dagegen eine Herausforderung für die Schulgemeinschaft dar. Diese Verhaltensweisen, die zeitweise das Klassenklima und Lernumfeld beeinträchtigen, erfordern besondere Aufmerksamkeit. Sie weisen häufig auf tiefere, über den schulischen Kontext hinausgehende Schwierigkeiten hin. Der Umgang mit diesen herausfordernden Situationen erfordert von allen Beteiligten nebst fachlicher Kompetenz Empathie, Klarheit in der Haltung und vor allem stabile Beziehungen.

Parallel dazu beobachten wir eine zunehmende Zahl von Jugendlichen, die unter psychischen Belastungen leiden. Unsere schulischen Werte und Strukturen ermöglichen es uns, solche Fälle frühzeitig zu erkennen. Wir nehmen sie sehr ernst und unterstützen die betroffenen Jugendlichen und Familien, ihre Herausforderungen zu bewältigen. Dabei arbeiten wir eng mit verschiedenen externen Fachstellen zusammen.

Sicherheit – Verantwortung im Schulalltag

Drohungen an Schulen, die im Rahmen sogenannter «Challenges» über soziale Medien verbreitet wurden, führten an mehreren Schulen der Ostschweiz zu grossangelegten Polizeieinsätzen. Wir nahmen diese Vorfälle zum Anlass, uns mit besonderer Sorgfalt sicherheitsrelevanten Themen zu

widmen. Im Zentrum stand dabei die umfassende Schulung der Lehrpersonen hinsichtlich ihrer spezifischen Aufgaben im Ernstfall. Die Kenntnis und das Verständnis der Abläufe bei Bränden oder besonderen Gefährdungslagen bilden zentrale Elemente einer tragfähigen Sicherheitskultur. Ergänzend dazu wurden alle Lehrpersonen vertieft im Bereich der Nothilfe geschult. Ziel war es, sie in die Lage zu versetzen, bei medizinischen Notfällen oder Unfällen schnell, umsichtig und wirksam zu handeln und so die Zeit bis zum Eintreffen des Rettungsdienstes verantwortungsvoll zu überbrücken.

Zusammenarbeit – getragen von Haltung und Engagement

Die Schule Befang profitiert von einem erfahrenen und engagierten Kollegium, das über viele Jahre hinweg Kontinuität und Qualität im Unterrichtsgeschehen gewährleistet hat. Unsere Schülerinnen und Schüler werden von engagierten, gut ausgebildeten und erfahrenen Lehrpersonen unterrichtet – ein nicht selbstverständlicher Umstand vor dem Hintergrund des anhaltenden Mangels an qualifizierten Lehrerinnen und Lehrern. Neue Mitarbeitende werden sorgfältig eingeführt und finden eine auf gemeinsamen Werten basierende Schulkultur vor, die Orientierung und Anschluss bietet.

Gleichwohl stellte uns das Schuljahr personell vor erhebliche Herausforderungen: Mehrere Lehrpersonen fielen aufgrund schwerwiegender gesundheitlicher Gründe teilweise über längere Zeiträume aus. Die Situation erforderte zahlreiche Stellvertretungslösungen und führte insbesondere in den betroffenen Klassen zeitweise zu Unruhe und Belas-

tung. Dass es dennoch gelungen ist, den Schulbetrieb stabil zu halten, ist dem ausserordentlichen Einsatz des bestehenden Teams zu verdanken. Die Bereitschaft, Verantwortung zu übernehmen, Flexibilität zu zeigen und das Gemeinsame über das Einzelne zu stellen, verdient hohe Anerkennung.

Das Berichtsjahr war geprägt von vielfältigen Entwicklungen, anspruchsvollen Aufgaben und erfreulichen Erfolgen. Es hat einmal mehr gezeigt, wie zentral eine gemeinsame Haltung, eine professionelle Zusammenarbeit und das Vertrauen ins Gelingen für die schulische Entwicklung sind.

Unsere Schule bleibt ein lebendiger Lern- und Lebensraum, der sich stetig weiterentwickelt – getragen vom Engagement der Lehrpersonen, der Offenheit der Eltern und dem Vertrauen der Schülerinnen und Schüler.

Mein herzlicher Dank gilt dem gesamten Schulteam, der Schulsozialarbeit, der Schulbehörde, den Fachpersonen, der Eltern und nicht zuletzt unseren Jugendlichen, die mit ihrem Lernwillen, ihrer Offenheit und ihrem Mut zur Entwicklung den Befang prägen und voranbringen.

Gemeinsam schaffen wir ein Umfeld, in dem Bildung mehr ist als Wissen – ein Ort, an dem junge Menschen wachsen, sich orientieren und ihren Weg finden können.

Magnus Jung
Schulleiter

Jahresrechnung 2024

Die Rechnung 2024 weist einen Ertragsüberschuss von CHF 258 041.76 aus. Dieser ergibt sich hauptsächlich aus rund CHF 850 000 höheren Steuereinnahmen und rund CHF 260 000 höheren Grundstückgewinnsteuern als budgetiert. Als Gegenposition der höheren Steuereinnahmen resultiert der tiefere Kantonsbeitrag von rund CHF 460 000. Aufwandseitig kann wiederum von einer sehr hohen Budgetgenauigkeit gesprochen werden.

Allgemein

Die Steuerkraft pro Einwohner der Volksschulgemeinde Region Sulgen hat von CHF 1 769 auf CHF 2 088 zugenommen (Kantonsdurchschnitt CHF 2 221). Die Einwohnerzahl hat um 94 auf 7 643 Einwohner zugenommen.

211 Eingangsstufe

Höhere Lohnkosten von rund CHF 110 000 durch die Eröffnung von zwei Halbklassen in Götighofen sowie erhöhtem Förderangebot.

212 Primarstufe

Die Abweichungen betreffen rund CHF 80 000 tiefere Lohnkosten und rund CHF 120 000 tiefere Ausgaben bei den Globalbudgetpositionen.

213 Sekundarstufe

Tiefere Lohnkosten um rund CHF 160 000 aufgrund Nichteröffnen einer Klasse (Optimierung Klassenauslastung).

217 Schulliegenschaften

Keine wesentlichen Abweichungen.

219 Obligatorische Schule, übrige

2190 Schulverwaltung

Keine wesentlichen Abweichungen.

2191 Schulleitungen

Keine wesentlichen Abweichungen.

2192 Schulische Sozialarbeit

Die tieferen Kosten von rund CHF 60 000 resultieren aus dem krankheitsbedingten Ausfall eines Schulsozialarbeiters.

2199 Volksschule Sonstige «übriges»

Keine wesentlichen Abweichungen.

Aussichten

Der Ertragsüberschuss soll ins freie Eigenkapital gebucht werden, wodurch die voraussichtlichen Aufwandüberschüsse der nächsten Jahre aufgefangen und das Eigenkapital abgebaut werden kann.

Aktuell verfügen wir damit über ein gebundenes Eigenkapital (Bauerneuerungsfonds und Vorfinanzierung) von CHF 3,0 Mio. und ein freies Eigenkapital von CHF 5,2 Mio.

Genehmigung Rechnung 2024 und Verwendung Ertragsüberschuss

Anträge

Die Behörde der VSG Region Sulgen beantragt die Rechnung, Investitionsrechnung und die Gewinnverwendung 2024 wie folgt zu genehmigen.

a) Bilanz per 31.12.2024

Aktiven: CHF 18 785 716.87

Passiven vor Gewinnverbuchung: CHF 18 527 675.11

Passiven nach Gewinnverbuchung: CHF 18 785 716.87

Rechnung 2024

Aufwand CHF 17 997 302.96

Ertrag CHF 18 255 344.72

Überschuss CHF 258 041.76

b) Verwendung Ertragsüberschuss

freies EK CHF 258 041.76

CHF 5 184 596.00

c) Investitionsrechnung 2024

Aufwand CHF 1 420 095.00

Ertrag CHF 1 420 095.00

Grundsätze der Rechnungslegung HRM2

Die Behörde der VSG Region Sulgen hat folgende Rechnungslegungsgrundsätze festgelegt:

Basis bildet die Verordnung des Regierungsrates über das Rechnungswesen der Gemeinden vom 23. April 2013. Die Verordnung kann eingesehen werden unter: www.amtsblatt.tg.ch unter 17/2013 vom 26.4.2013, S. 945 ff. oder im kantonalen Rechtsbuch (RB 131.21). Sie ist ab dem Umstellungsjahr auf HRM2 anwendbar.

- bis 1000 Einwohner Fr. 25 000
- 1 001 bis 5 000 Einwohner Fr. 50 000
- 5 001 bis 10 000 Einwohner Fr. 75 000
- über 10 000 Einwohner Fr. 100 000

Die Aktivierungsgrenze wird durch die Behörde festgelegt. Die Grenze von Fr. 100 000 ist zwingend. Unsere Schulbehörde hat an der Sitzung Nr. 7 vom 6. März 2018 eine Aktivierungsgrenze von Fr. 100 000 festgelegt.

Abschreibungen des Verwaltungsvermögens müssen linear über die gesamte Nutzungsdauer erfolgen.

Gemäss Verordnung gelten folgende Abschreibungssätze

Kategorie	Nutzung	Abschreibungssatz linear
Gebäude, Hochbauten, Sportplätze	33 Jahre	3.0 %
*Mobiler Schulraum	10 Jahre	10.0 %
Technische Gebäudeeinrichtungen	15 Jahre	6.6 %
Orts- und Regionalplanungen sowie übrige Planungen	10 Jahre	10.0 %
Möbilen, Maschinen, Fahrzeuge	8 Jahre	12.5 %
Immaterielle Anlagen	5 Jahre	20.0 %
Informatik und Kommunikationssysteme	4 Jahre	25.0 %

Die Schulbehörde hat an der Sitzung Nr. 25 vom 5. März 2019 diese Abschreibungssätze festgelegt

Ergänzung gemäss Änderung der Verordnung über das Rechnungswesen der Gemeinden (RB 131.21) per 01.05.2023 und Beschluss der Schulbehörde vom 22.08.2023.

*Ergänzung gemäss Entscheid Ressort Finanzen und Beschluss der Schulbehörde vom 25.10.2022

Bilanz

		01. Januar 2024	Veränderung (brutto)		31. Dezember 2024
Bestandesrechnung Einzelkonto			Zuwachs	Abgang	
1	AKTIVEN	19042930.98	40152965.50	40410179.61	18785716.87
10	Finanzvermögen	9056042.98	38843053.20	38941144.66	8957951.52
100	Flüssige Mittel und kurzfristige Geldanlagen	2655671.74	20598672.66	22615186.68	639157.72
101	Forderungen	1578731.72	13490742.51	13264662.41	1804811.82
104	Aktive Rechnungsabgrenzungen	3059693.52	3328638.03	3061295.57	3327035.98
107	Finanzanlagen	40600.00			40600.00
108	Sachanlagen FV	1721346.00	1425000.00		3146346.00
14	Verwaltungsvermögen	9986888.00	1309912.30	1469034.95	9827765.35
140	Sachanlagen VV	9986888.00	1172068.95	1455034.95	9703922.00
142	Immaterielle Anlagen		137843.35	14000.00	123843.35
2	PASSIVEN	19042930.98	26779282.48	27036496.59	18785716.87
20	Fremdkapital	10079358.62	26420344.80	26065190.02	10434513.40
200	Laufende Verbindlichkeiten	812807.65	23599788.55	23798639.05	613957.15
204	Passive Rechnungsabgrenzungen	266550.97	320556.25	266550.97	320556.25
206	Langfristige Finanzverbindlichkeiten	9000000.00	2500000.00	2000000.00	9500000.00
29	Eigenkapital	8963572.36	358937.68	971306.57	8351203.47
291	Fonds	1674844.75	65440.00	837023.65	903261.10
293	Vorfinanzierungen	2241819.00		74727.00	2167092.00
296	Neubewertungsreserve Finanzvermögen	120354.37		24100.00	96254.37
299	Bilanzüberschuss /-fehlbetrag	4926554.24	293497.68	35455.92	5184596.00

Erfolgsrechnung

Gestufte Erfolgsrechnung	Rechnung 2024		Budget 2024		Rechnung 2023	
	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
Betrieblicher Aufwand						
30 Personalaufwand	13 733 292.53		13 604 800.00		12 704 342.32	
31 Sach- und übriger Betriebsaufwand	2 914 666.49		3 124 400.00		2 660 320.17	
33 Abschreibungen Verwaltungsvermögen	637 150.00		540 000.00		507 850.00	
36 Transferaufwand	505 862.29		549 300.00		477 791.61	
39 Interne Verrechnungen						
Total Betrieblicher Aufwand	17 790 971.31		17 818 500.00		16 350 304.10	
Betrieblicher Ertrag						
40 Fiskalertrag		13 391 632.68		12 500 000.00		12 449 481.72
42 Entgelte		152 078.00		97 500.00		150 651.64
43 Verschiedene Erträge						20 000.00
46 Transferertrag		4 435 231.78		4 372 100.00		3 608 439.27
Total Betrieblicher Ertrag		17 978 942.46		16 969 600.00		16 228 572.63
Ergebnis aus betrieblicher Tätigkeit	17 790 971.31	17 978 942.46	17 818 500.00	16 969 600.00	16 350 304.10	16 228 572.63
Nettoergebnis	187 971.15			848 900.00		121 731.47
34 Finanzaufwand	206 331.65		110 800.00		92 425.60	
44 Finanzertrag		177 575.26		170 200.00		174 885.99
Ergebnis aus Finanzierung		28 756.39	59 400.00		82 460.39	
OPERATIVES ERGEBNIS	17 997 302.96	18 156 517.72	17 929 300.00	17 139 800.00	16 442 729.70	16 403 458.62
Nettoergebnis	159 214.76			789 500.00		39 271.08
48 Ausserordentlicher Ertrag		98 827.00		99 100.00		74 727.00
Ausserordentliches Ergebnis	98 827.00		99 100.00		74 727.00	
GESAMTERGEBNIS	17 997 302.96	18 255 344.72	17 929 300.00	17 238 900.00	16 442 729.70	16 478 185.62
ERFOLGSRECHNUNG						
Erfolg	258 041.76			690 400.00	35 455.92	

Erfolgsrechnung

Funktionale Gliederung	Rechnung 2024		Budget 2024		Rechnung 2023	
	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
	18 255 344.72	18 255 344.72	17 929 300.00	17 238 900.00	16 478 185.62	16 478 185.62
Nettoergebnis				690 400.00		
0 ALLGEMEINE VERWALTUNG	62 478.65	101.60	80 500.00		50 958.30	
Nettoergebnis		62 377.05		80 500.00		50 958.30
1 Legislative	62 478.65	101.60	80 500.00		50 958.30	
11 Legislative	62 478.65	101.60	80 500.00		50 958.30	
2 BILDUNG	17 642 234.99	850 097.60	17 697 350.00	536 700.00	16 224 824.73	660 742.59
Nettoergebnis		16 792 137.39		17 160 650.00		15 564 082.14
21 Obligatorische Schule	17 642 234.99	850 097.60	17 697 350.00	536 700.00	16 224 824.73	660 742.59
211 Eingangsstufe	2 731 677.65	168 926.90	2 524 950.00	75 400.00	2 300 291.31	111 665.70
212 Primarstufe	6 686 911.24	328 189.80	6 792 000.00	238 200.00	6 143 015.17	216 832.54
213 Sekundarstufe 1	3 205 326.33	97 124.30	3 282 800.00	12 200.00	2 961 696.20	64 910.60
217 Schulliegenschaften	2 906 068.37	204 194.70	2 935 900.00	189 600.00	2 744 336.07	216 837.90
219 Obligatorische Schule, übriges	2 112 251.40	51 661.90	2 161 700.00	21 300.00	2 075 485.98	50 495.85
4 GESUNDHEIT	40 847.05		36 450.00		33 704.45	
Nettoergebnis		40 847.05		36 450.00		33 704.45
43 Gesundheitsprävention	40 847.05		36 450.00		33 704.45	
433 Schulgesundheit	40 847.05		36 450.00		33 704.45	
9 FINANZEN UND STEUERN	50 9784.03	17 405 145.52	115 000.00	16 702 200.00	168 698.14	15 817 443.03
Nettoergebnis	16 895 361.49		16 587 200.00		15 648 744.89	
91 Steuern	40 226.80	13 391 632.68		12 500 000.00	36 032.17	12 449 481.72
910 Steuern	40 226.80	13 391 632.68		12 500 000.00	36 032.17	12 449 481.72
93 Finanz- und Lastenausgleich		3 339 458.00		3 800 000.00		2 853 887.00
930 Finanz- und Lastenausgleich		3 339 458.00		3 800 000.00		2 853 887.00
95 Ertragsanteile		563 390.18		300 000.00		434 590.22
950 Ertragsanteile übrige		563 390.18		300 000.00		434 590.22
96 Vermögens- und Schuldenverwaltung	211 515.47	103 971.56	115 000.00	97 700.00	97 210.05	73 542.94
961 Zinsen	163 347.25	11 915.76	100 000.00	8 000.00	76 556.11	8 493.39
963 Liegenschaften des Finanzvermögens	47 730.50	92 055.80	14 700.00	89 700.00	20 312.15	65 049.55
969 Finanzvermögen n.a.g.	437.72		300.00		341.79	
97 Rückverteilungen		6 693.10		4 500.00		5 941.15
971 Rückverteilung aus CO2-Abgabe		6 693.10		4 500.00		5 941.15
99 Nicht aufgeteilte Posten	258 041.76				35 455.92	
999 Abschluss	258 041.76				35 455.92	

Erfolgsrechnung

Funktionale Gliederung		Rechnung 2024		Budget 2024		Rechnung 2023	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
		17 997 302.96	18 255 344.72	17 929 300.00	17 238 900.00	16 442 729.70	16 478 185.62
	Nettoergebnis	258 041.76			690 400.00	35 455.92	
0	ALLGEMEINE VERWALTUNG	62 478.65	101.60	80 500.00		50 958.30	
	Nettoergebnis		62 377.05		80 500.00		50 958.30
1	Legislative	62 478.65	101.60	80 500.00		50 958.30	
	Nettoergebnis		62 377.05		80 500.00		50 958.30
11	Legislative	62 478.65	101.60	80 500.00		50 958.30	
110	Legislative	62 478.65	101.60	80 500.00		50 958.30	
3000	Entsch. Tag- und Sitzungsgelder Behörden/Kommiss.	8 557.50		19 500.00		9 794.00	
3102	Drucksachen, Publikationen	3 626.85		5 400.00		15 158.95	
3130	Dienstleistungen Dritter	40 320.30		45 800.00		5 124.10	
3132	Honorare	7 558.75		8 000.00		19 390.90	
3170	Reisekosten und Spesen	2 329.60		1 600.00		1 432.70	
3612	Entschädigungen an Gemeinden	85.65		200.00		57.65	
4260	Rückerstattungen Dritter		101.60				
2	BILDUNG	17 642 234.99	850 097.60	17 697 350.00	536 700.00	16 224 824.73	660 742.59
	Nettoergebnis		16 792 137.39		17 160 650.00		15 564 082.14
21	Obligatorische Schule	17 642 234.99	850 097.60	17 697 350.00	536 700.00	16 224 824.73	660 742.59
	Nettoergebnis		16 792 137.39		17 160 650.00		15 564 082.14
211	Eingangsstufe	2 731 677.65	168 926.90	2 524 950.00	75 400.00	2 300 291.31	111 665.70
2110	Kindergarten	2 205 893.68	141 590.25	2 065 500.00	63 400.00	1 781 313.85	91 771.70
3020	Löhne des Lehrpersonals	1 769 809.75		1 641 700.00		1 418 157.15	
3040	Kantonale Familienzulage	27 480.55		29 700.00		25 574.55	
3050	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, Verwaltungskosten	141 032.42		130 000.00		117 149.55	
3052	AG-Beiträge an Pensionskassen	164 138.70		147 000.00		129 245.75	
3053	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	15 288.43		13 000.00		12 319.25	
3055	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	16 004.93		15 700.00		12 653.30	
30xx	Globalbudget Schulleitung			11 800.00			
3090	* Aus- und Weiterbildung des Personals	5 567.30				8 100.75	
3099	* Übriger Personalaufwand	3 665.30				70.70	
31xx	Globalbudget Schulleitung			61 600.00			
3104	* Lehrmittel	36 313.90				31 531.70	
3110	* Anschaffung Raumausstattung	8 177.85		5 000.00		10 757.35	
3111	* Anschaffung Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge	2 311.00				4 994.40	
3130	* Dienstleistungen Dritter	406.55		10 000.00		998.45	
3150	* Unterhalt Raumausstattung					25.00	

		Rechnung 2024		Budget 2024		Rechnung 2023	
Funktionale Gliederung		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
3151	* Unterhalt Apparate, Masch., Geräte, Fahrz., Werkz.	294.70				384.30	
3163	* Software-Lizenzen	972.45				273.50	
3171	* Exkursionen, Schulreisen und Lager	14 429.85				9 078.15	
4260	Rückerstattungen Dritter		669.90				655.00
4621.6	Direktzahlungen von Kanton		140 920.35		63 400.00		91 116.70
2111	Basisstufe	496 993.42		420 100.00		518 977.46	19 894.00
3020	Löhne des Lehrpersonals	393 482.35		332 300.00		411 149.50	
3040	Kantonale Familienzulage	7 557.20		5 700.00		8 646.55	
3050	AG-Beiträge AHV,IV,EO,ALV, Verwaltungskosten	31 247.16		26 700.00		32 908.75	
3052	AG-Beiträge an Pensionskassen	40 519.25		21 000.00		38 704.30	
3053	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	3 291.41		2 700.00		3 446.90	
3055	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	2 926.70		3 200.00		3 381.51	
30xx	Globalbudget Schulleitung			3 800.00			
3090	* Aus- und Weiterbildung des Personals	3 631.00				920.00	
3099	* Übriger Personalaufwand	571.65					
31xx	Globalbudget Schulleitung			24 700.00			
3104	* Lehrmittel	9 662.65				14 986.70	
3110	* Anschaffung Raumausstattung	3 370.40				4 344.00	
3111	* Anschaffung Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge	59.95					
3163	* Software-Lizenzen	36.45					
3171	* Exkursionen, Schulreisen und Lager	637.25				489.25	
4621.6	Direktzahlungen von Kanton						19 894.00
2118	Vorschulische Förderung	28 790.55	27 336.65	39 350.00	12 000.00		
3000	Entsch. Tag- und Sitzungsgelder Behörden/Kommiss.	302.50		1 500.00			
3020	Löhne des Lehrpersonals	3 548.10		29 300.00			
3040	Kantonale Familienzulage			1 600.00			
3050	AG-Beiträge AHV,IV,EO,ALV, Verwaltungskosten	351.80		2 400.00			
3052	AG-Beiträge an Pensionskassen	348.60		2 500.00			
3053	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	36.70		250.00			
3055	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	39.35		300.00			
3090	Aus- und Weiterbildung des Personals			1 000.00			
3130	Dienstleistungen Dritter	24 163.50		500.00			
4621.6	Direktzahlungen von Kanton		27 336.65		12 000.00		
212	Primarstufe	6 686 911.24	328 189.80	6 792 000.00	238 200.00	6 143 015.17	216 832.54
2120	Primarstufe	6 686 911.24	328 189.80	6 792 000.00	238 200.00	6 143 015.17	216 832.54
3020	Löhne des Lehrpersonals	4 868 935.95		4 861 400.00		4 527 372.25	
3040	Kantonale Familienzulage	52 884.90		72 500.00		48 903.05	

Funktionale Gliederung		Rechnung 2024		Budget 2024		Rechnung 2023	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
3050	AG-Beiträge AHV,IV,EO,ALV, Verwaltungskosten	392 022.61		393 400.00		361 422.05	
3052	AG-Beiträge an Pensionskassen	455 717.25		445 000.00		419 868.00	
3053	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	42 943.22		40 200.00		38 265.20	
3055	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	44 928.72		47 400.00		40 355.07	
30xx	Globalbudget Schulleitung			41 700.00			
3090	* Aus- und Weiterbildung des Personals	30 104.75				30 847.50	
3099	* Übriger Personalaufwand	17 943.50				31 690.95	
31xx	Globalbudget Schulleitung			545 800.00			
3104	* Lehrmittel	224 550.34				244 549.45	
3110	* Anschaffung Raumausstattung	197 583.15		82 000.00		83 983.00	
3111	* Anschaffung Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge	32 548.95		32 500.00		49 306.45	
3113	* Anschaffung Hardware	35 804.20		83 900.00			
3130	* Dienstleistungen Dritter	87 880.40		92 800.00		73 138.25	
3150	* Unterhalt Raumausstattung	8 470.75				2 904.95	
3151	* Unterhalt Apparate, Masch., Geräte, Fahrz., Werkz.	11 157.55				7 719.15	
3153	* Informatik-Unterhalt (Hardware)	12 143.85		21 000.00		10 278.40	
3158	* Unterhalt immaterielle Anlagen	3 664.60		3 600.00		5 697.35	
3162	* Raten für operatives Leasing	9 923.60				9 886.80	
3163	* Software-Lizenzen	30 420.95		26 200.00		31 846.05	
3170	* Reisekosten und Spesen	818.05		2 600.00		10 744.65	
3171	* Exkursionen, Schulreisen und Lager	113 263.95				104 636.60	
3612	Entschädigungen an Gemeinden	13 200.00				9 600.00	
4231	Kursgelder		5 870.00		6 000.00		6 030.00
4240	Benützungsgebühren und Dienstleistungen		45.00				
4250	Verkäufe		1 430.85				1 061.90
4260	Rückerstattungen Dritter		58 395.45		50 000.00		46 934.49
4390	Übriger Ertrag						20 000.00
4621.6	Direktzahlungen von Kanton		262 448.50		182 200.00		142 806.15
213	Sekundarstufe 1	3 205 326.33	97 124.30	3 282 800.00	12 200.00	2 961 696.20	64 910.60
2130	Sekundarstufe	3 205 326.33	97 124.30	3 282 800.00	12 200.00	2 961 696.20	64 910.60
3000	Entsch. Tag- und Sitzungsgelder Behörden/Kommiss.			4 800.00		1 282.50	
3020	Löhne des Lehrpersonals	2 239 482.05		2 211 400.00		2 091 903.15	
3040	Kantonale Familienzulage	30 463.35		40 400.00		26 654.10	
3050	AG-Beiträge AHV,IV,EO,ALV, Verwaltungskosten	184 833.30		181 600.00		170 073.15	
3052	AG-Beiträge an Pensionskassen	232 991.70		215 000.00		214 473.80	
3053	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	199 36.95		18 100.00		18 104.30	
3055	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	22 163.95		21 900.00		20 224.35	
30xx	Globalbudget Schulleitung			44 300.00			
3090	* Aus- und Weiterbildung des Personals	10 113.50				13 509.90	

Funktionale Gliederung	Rechnung 2024		Budget 2024		Rechnung 2023	
	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
3099 * Übriger Personalaufwand	6 145.45				3 435.20	
31xx Globalbudget Schulleitung			275 700.00			
3102 * Drucksachen, Publikationen	408.25				484.00	
3103 * Fachliteratur, Zeitschriften					12.00	
3104 * Lehrmittel	123 898.68				113 757.85	
3110 * Anschaffung Raumausstattung	34 318.05		22 500.00		33 360.45	
3111 * Anschaffung Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge	9 465.50				25 293.05	
3113 * Anschaffung Hardware	7 997.05		11 800.00			
3130 * Dienstleistungen Dritter	38 650.40		30 000.00		20 114.20	
3132 * Honorare	4 682.90		2 900.00		9 694.80	
3150 * Unterhalt Raumausstattung	247.30				10 444.30	
3151 * Unterhalt Apparate, Masch., Geräte, Fahrz., Werkz.	12 511.00				9 677.50	
3153 * Informatik-Unterhalt (Hardware)	1 900.60		9 000.00		1 510.60	
3158 * Unterhalt immaterielle Anlagen	1 875.00		6 600.00			
3162 * Raten für operatives Leasing	18 558.35				11 563.80	
3163 * Software-Lizenzen	2 261.70		1 000.00		4 823.65	
3170 * Reisekosten und Spesen	16 480.90		18 000.00		17 020.70	
3171 * Exkursionen, Schulreisen und Lager	65 940.40				65 678.85	
3612 Entschädigungen an Gemeinden	120 000.00		167 600.00		88 000.00	
3636 Beiträge an priv. Organisationen ohne Erwerbszweck			200.00			
4231 Kursgelder		343.00				217.00
4240 Benützungsgebühren und Dienstleistungen		8.00				
4250 Verkäufe		1 976.15				1 625.00
4260 Rückerstattungen Dritter		10 323.20		12 200.00		13 304.35
4612 Entschädigungen von Gemeinden		22 072.90				8 930.90
4621.6 Direktzahlungen von Kanton		62 401.05				40 833.35
217 Schulliegenschaften	2 906 068.37	204 194.70	2 935 900.00	189 600.00	2 744 336.07	216 837.90
2170 Schulliegenschaften	2 906 068.37	204 194.70	2 935 900.00	189 600.00	2 744 336.07	216 837.90
3010 Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals	804 575.35		793 200.00		777 971.82	
3040 Kantonale Familienzulage	15 291.05		14 900.00		15 119.45	
3050 AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, Verwaltungskosten	63 238.20		63 800.00		60 978.55	
3052 AG-Beiträge an Pensionskassen	74 427.60		78 000.00		71 823.65	
3053 AG-Beiträge an Unfallversicherungen	6 792.61		6 400.00		6 429.15	
3055 AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	6 643.06		7 700.00		6 814.10	
3090 Aus- und Weiterbildung des Personals	2 512.60		6 000.00		2 174.25	
3091 Personalwerbung					517.00	
3099 Übriger Personalaufwand	8 021.00		5 500.00		5 893.45	
3101 Betriebs-, Verbrauchsmaterial	78 275.40		91 900.00		56 536.35	
3110 Anschaffung Raumausstattung					132.00	
3111 Anschaffung Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge	65 810.60		84 900.00		23 534.10	

Funktionale Gliederung		Rechnung 2024		Budget 2024		Rechnung 2023	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
3113	Anschaffung Hardware	337.00		2 400.00			
3120	Versorgung und Entsorgung	312 212.60		300 000.00		339 376.20	
3130	Dienstleistungen Dritter	32 434.20		25 500.00		44 582.70	
3134	Sachversicherungsprämien, Haftpflichtversicherungen	59 837.50		59 000.00		57 137.40	
3137	Steuern und Abgaben	2 372.50		2 100.00		2 963.00	
3140	Unterhalt an Grundstücken	81 073.90		115 300.00		110 892.60	
3144	Unterhalt Hochbauten, Gebäude	526 214.90		570 500.00		528 838.05	
3150	Unterhalt Raumausstattung			15 500.00			
3151	Unterhalt Apparate, Masch., Geräte, Fahrz., Werkz.	18 960.90		46 000.00		14 010.45	
3160	Miete und Pacht Liegenschaften	89 614.70		89 500.00		89 410.00	
3163	Software-Lizenzen	2 702.50				2 692.50	
3170	Reisekosten und Spesen	10 273.40		10 200.00		10 340.00	
3300	Planmässige Abschreibungen Sachanlagen	623 150.00		540 000.00		507 850.00	
3320	Planmässige Abschreibungen immaterielle Anlagen	14 000.00					
3632	Beiträge an Gemeinden	7 296.80		7 500.00		8 254.30	
3636	Beiträge an priv. Organisationen ohne Erwerbszweck			100.00		65.00	
4240	Benützungsgebühren und Dienstleistungen		5 622.50		6 000.00		4 574.20
4260	Rückerstattungen Dritter		16 141.50		2 000.00		26 193.65
4470	Pacht- und Mietzinse Liegenschaften VV		86 153.70		84 000.00		75 683.05
4471	Vergütung Dienstwohnungen VV		11 550.00		12 600.00		25 660.00
4612	Entschädigungen von Gemeinden		10 000.00		10 000.00		10 000.00
4893.1	Entnahmen / Rückführung Vorfinanzierungen in Gebrauch		74 727.00		75 000.00		74 727.00
219	Obligatorische Schule, übriges	2 112 251.40	51 661.90	2 161 700.00	21 300.00	2 075 485.98	50 495.85
2190	Schulverwaltung	953 134.51	36 996.35	937 800.00	7 600.00	899 178.05	36 293.25
3000	Entsch. Tag- und Sitzungsgelder Behörden/Kommiss.	187 024.10		204 600.00		184 974.55	
3010	Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals	275 067.73		272 800.00		264 981.51	
3040	Kantonale Familienzulage	5 634.00		5 700.00		5 509.00	
3050	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, Verwaltungskosten	36 286.55		38 600.00		35 549.05	
3052	AG-Beiträge an Pensionskassen	45 729.50		47 400.00		39 353.40	
3053	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	3 719.26		3 800.00		3 537.90	
3055	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	3 894.22		4 700.00		3 739.74	
3090	Aus- und Weiterbildung des Personals	856.05		10 000.00		7 872.95	
3091	Personalwerbung	1 504.65				658.75	
3099	Übriger Personalaufwand	12 447.85		13 000.00		10 238.10	
3100	Büromaterial	5 414.95		10 000.00		4 657.75	
3102	Drucksachen, Publikationen	19 779.90		9 400.00		9 998.95	
3110	Anschaffung Raumausstattung					3 206.05	
3113	Anschaffung Hardware	1 274.35		3 100.00			

		Rechnung 2024		Budget 2024		Rechnung 2023	
Funktionale Gliederung		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
3130	Dienstleistungen Dritter	102 068.85		53 700.00		93 626.15	
3132	Honorare	20 004.55		12 000.00		5 552.75	
3133	Informatik-Nutzungsaufwand	259.45		300.00		193.85	
3134	Sachversicherungsprämien, Haftpflichtversicherungen	911.70		1 000.00		911.70	
3153	Informatik-Unterhalt (Hardware)			500.00		438.30	
3162	Raten für operatives Leasing	1 073.45		1 200.00		1 124.65	
3163	Software-Lizenzen	25 036.75		21 500.00		20 219.05	
3170	Reisekosten und Spesen	4 145.40		4 000.00		3 839.40	
3199	Übriger Betriebsaufwand	25 408.10		30 000.00		25 274.15	
3612	Entschädigungen an Gemeinden	175 593.15		190 500.00		173 720.35	
4240	Benützungsgebühren und Dienstleistungen		600.00		300.00		255.00
4250	Verkäufe						240.00
4260	Rückerstattungen Dritter		35 885.30		7 300.00		35 358.45
4612	Entschädigungen von Gemeinden		511.05				439.80
2191	Schulleitung	647 208.64	14 515.55	656 500.00	13 700.00	608 577.26	14 202.60
3000	Entsch. Tag- und Sitzungsgelder Behörden/Kommiss.	12 460.50		15 000.00		8 080.75	
3010	Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals	484 143.30		492 500.00		465 132.07	
3020	Präsidium VSLTG	13 071.90				10 450.80	
3040	Kantonale Familienzulage	5 656.35		4 800.00		5 962.20	
3050	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, Verwaltungskosten	39 828.32		40 100.00		37 871.95	
3052	AG-Beiträge an Pensionskassen	51 808.65		51 300.00		49 378.85	
3053	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	4 355.07		4 000.00		4 062.45	
3055	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	4 812.75		4 900.00		4 517.44	
3090	Aus- und Weiterbildung des Personals	8 965.10		23 000.00		3 304.40	
3091	Personalwerbung			1 000.00			
3099	Übriger Personalaufwand	4 166.20		1 700.00		4 036.20	
3100	Büromaterial	2 073.90		1 500.00		1 776.10	
3109	Übriger Material- und Warenaufwand			3 000.00		586.60	
3110	Anschaffung Raumausstattung					258.75	
3111	Anschaffung Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge					449.00	
3113	Anschaffung Hardware	751.15					
3132	Honorare	1 215.05		3 000.00		4 850.00	
3153	Informatik-Unterhalt (Hardware)					45.00	
3163	Software-Lizenzen	3 243.00		3 400.00		397.30	
3170	Reisekosten und Spesen	7 245.00		7 300.00		7 093.40	
3199	Übriger Betriebsaufwand	3 412.40				324.00	
4260	Rückerstattungen Dritter		14 515.55		13 700.00		14 202.60
2192	Schulische Sozialarbeit	255 888.71	150.00	317 600.00		316 556.16	
3010	Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals	197 107.00		245 000.00		243 120.72	

Funktionale Gliederung		Rechnung 2024		Budget 2024		Rechnung 2023	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
3040	Kantonale Familienzulage	3 510.00		2 200.00		3 667.50	
3050	AG-Beiträge AHV,IV,EO,ALV, Verwaltungskosten	16 512.69		14 900.00		19 465.05	
3052	AG-Beiträge an Pensionskassen	24 851.65		24 000.00		23 899.35	
3053	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	1 830.45		1 500.00		2 102.30	
3055	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	1 998.27		1 800.00		2 328.69	
3090	Aus- und Weiterbildung des Personals	255.00		6 000.00		10 173.05	
3099	Übriger Personalaufwand	135.15		1 200.00		90.50	
3100	Büromaterial	5 585.10		6 500.00		6 279.20	
3110	Anschaffung Raumausstattung	1 085.30		1 200.00		1 170.70	
3111	Anschaffung Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge, Werkzeuge			1 000.00			
3113	Anschaffung Hardware			3 000.00			
3118	Anschaffung von immateriellen Anlagen			1 200.00			
3119	Anschaffung von übrigen nicht aktivierbaren Anlagen			900.00			
3130	Dienstleistungen Dritter	2 177.90		2 000.00		2 149.60	
3132	Honorare			1 800.00			
3150	Unterhalt Raumausstattung			100.00			
3163	Software-Lizenzen	870.20		2 200.00		1 938.60	
3170	Reisekosten und Spesen	-180.00		900.00		20.90	
3636	Beiträge an priv. Organisationen ohne Erwerbszweck	150.00		200.00		150.00	
4260	Rückerstattungen Dritter		150.00				
2193	Schülertransport	53 452.55		57 000.00		44 124.60	
3170	Reisekosten und Spesen	53 452.55		57 000.00		44 124.60	
2194	Schulbibliothek	13 030.30		9 800.00		9 105.60	
31xx	Globalbudget Schulleitung			9 800.00			
3100 *	Büromaterial	272.40				154.75	
3103 *	Fachliteratur, Zeitschriften	12 107.90				8 300.85	
3163 *	Software-Lizenzen	650.00				650.00	
2199	Volksschule Sonstiges "Übriges"	189 536.69		183 000.00		197 944.31	
3612	Entschädigungen an Gemeinden	23 780.00		25 000.00		23 740.00	
3632	Beiträge an Gemeinden	16 800.00		17 200.00		26 799.00	
3636	Beiträge an priv. Organisationen ohne Erwerbszweck	148 956.69		140 800.00		147 405.31	
4	GESUNDHEIT	40 847.05		36 450.00		33 704.45	
	Nettoergebnis		40 847.05		36 450.00		33 704.45
43	Gesundheitsprävention	40 847.05		36 450.00		33 704.45	
	Nettoergebnis		40 847.05		36 450.00		33 704.45
433	Schulgesundheitsdienst	40 847.05		36 450.00		33 704.45	
4330	Schulgesundheitsdienst	40 847.05		36 450.00		33 704.45	

		Rechnung 2024		Budget 2024		Rechnung 2023	
Funktionale Gliederung		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
3010	Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals	8 550.55		7 400.00		7 439.15	
3050	AG-Beiträge AHV,IV,EO,ALV, Verwaltungskosten	678.95		600.00		598.90	
3053	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	20.70		50.00		17.80	
3055	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen			100.00			
3101	Betriebs-, Verbrauchsmaterial	319.05		500.00		460.95	
3136	Honorare privatärztlicher Tätigkeit	31 277.80		27 800.00		25 187.65	
9	FINANZEN UND STEUERN	251 742.27	17 405 145.52	115 000.00	16 702 200.00	133 242.22	15 817 443.03
	Nettoergebnis	17 153 403.25		16 587 200.00		15 684 200.81	
91	Steuern	40 226.80	13 391 632.68		12 500 000.00	36 032.17	12 449 481.72
	Nettoergebnis	13 351 405.88		12 500 000.00		12 413 449.55	
910	Steuern	40 226.80	13 391 632.68		12 500 000.00	36 032.17	12 449 481.72
9100	Allgemeine Gemeindesteuern	40 226.80	13 391 632.68		12 500 000.00	36 032.17	12 449 481.72
3181	Tatsächliche Forderungsverluste	40 226.80				36 032.17	
4000	Einkommenssteuern natürliche Personen		9 879 787.99		12 500 000.00		9 717 587.19
4001	Vermögenssteuern natürliche Personen		1 091 904.29				1 032 808.03
4002	Quellensteuern natürliche Personen		979 291.85				548 746.90
4010	Gewinnsteuern juristische Personen		1 440 648.55				1 150 339.60
93	Finanz- und Lastenausgleich		3 339 458.00		3 800 000.00		2 853 887.00
	Nettoergebnis	3 339 458.00		3 800 000.00		2 853 887.00	
930	Finanz- und Lastenausgleich		3 339 458.00		3 800 000.00		2 853 887.00
9300	Finanz- und Lastenausgleich		3 339 458.00		3 800 000.00		2 853 887.00
4621.5	Finanzausgleich des Kantons		3 339 458.00		3 800 000.00		2 853 887.00
95	Ertragsanteile		563 390.18		300 000.00		434 590.22
	Nettoergebnis	563 390.18		300 000.00		434 590.22	
950	Ertragsanteile übrige		563 390.18		300 000.00		434 590.22
9500	Ertragsanteile übrige		563 390.18		300 000.00		434 590.22
4601	Grundstückgewinnsteuern		563 390.18		300 000.00		434 590.22
96	Vermögens- und Schuldenverwaltung	211 515.47	103 971.56	115 000.00	97 700.00	97 210.05	73 542.94
	Nettoergebnis		107 543.91		17 300.00		23 667.11
961	Zinsen	163 347.25	11 915.76	100 000.00	8 000.00	76 556.11	8 493.39
9610	Zinsen	163 347.25	11 915.76	100 000.00	8 000.00	76 556.11	8 493.39
3130	Dienstleistungen Dritter					15.00	
3181	Tatsächliche Forderungsverluste	659.30				152.86	
3401	Verzinsung kurzfristige Finanzverbindlichkeiten	100 715.00					

Funktionale Gliederung		Rechnung 2024		Budget 2024		Rechnung 2023	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
3406	Verzinsung langfristige Finanzverbindlichkeiten	61 972.95		100 000.00		76 388.25	
4401	Verzugszinsen		10 315.76		8 000.00		6 893.39
4407	Zinsen langfristige Finanzanlagen		1 600.00				1 600.00
963	Liegenschaften des Finanzvermögens	47 730.50	92 055.80	14 700.00	89 700.00	20 312.15	65 049.55
9630	Liegenschaften Finanzvermögen	47 730.50	92 055.80	14 700.00	89 700.00	20 312.15	65 049.55
3010	Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals	3 600.00		3 600.00		3 600.00	
3050	AG-Beiträge AHV,IV,EO,ALV, Verwaltungskosten	289.80		300.00		289.80	
3053	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	9.00				9.00	
3102	Drucksachen, Publikationen	188.00				376.00	
3430	Baulicher Unterhalt Liegenschaften FV	33 223.75		2 000.00		6 538.05	
3439	Übriger Liegenschaftsaufwand FV	10 419.95		8 800.00		9 499.30	
4430	Pacht- und Mietzinse Liegenschaften FV		59 000.00		57 600.00		53 100.00
4439	Übriger Liegenschaftsertrag FV		8 955.80		8 000.00		11 949.55
4896	Entnahmen Neubewertungsreserven		24 100.00		24 100.00		
969	Finanzvermögen n.a.g.	437.72		300.00		341.79	
9690	Finanzvermögen n.a.g.	437.72		300.00		341.79	
3130	Dienstleistungen Dritter	437.72		300.00		341.79	
97	Rückverteilungen		6 693.10		4 500.00		5 941.15
	Nettoergebnis	6 693.10		4 500.00		5 941.15	
971	Rückverteilung aus CO2-Abgabe		6 693.10		4 500.00		5 941.15
9710	Rückvergütung aus CO2-Abgabe		6 693.10		4 500.00		5 941.15
4699	Rückverteilungen		6 693.10		4 500.00		5 941.15

Investitionsrechnung

		Rechnung 2024		Budget 2024		Rechnung 2023	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
		1 420 095.00	1 420 095.00	2 512 000.00	1 200 000.00	4 064 037.40	4 064 037.40
Nettoergebnis				1 312 000.00			
5	Investitionsausgaben	1 420 095.00		2 512 000.00		4 064 037.40	
50	Sachanlagen	1 334 853.00		2 512 000.00		4 032 561.50	
504	Hochbauten	509 255.30		487 000.00		2 848 485.35	
5040.13	Erweiterung Schulhaus Auholz					1 365 127.20	
5040.15	Sanierung Sportplatz Kradolf/ roter Platz					139 885.10	
5040.16	Sanierung Pavillon Kradolf					30 988.95	
5040.17	Einbau Klassenzimmer Kradolf					319 408.40	
5040.18	Mobiler Schulraum Kradolf					827 760.10	
5040.19	Sanierung Buhwilerstrasse und Umgebung Schönenberg	26 455.20				1 114.15	
5040.21	Sanierung Umgebung Befang	86 710.00				16 356.90	
5040.22	Schulraumentwicklung	78 070.25		107 000.00		59 552.10	
5040.23	Sanierung Sportrasen Kradolf	9 905.55				88 292.45	
5040.25	Götighofen – Umgebungsgestaltung (Spielplatz, Veloständer)	89 210.15		100 000.00			
5040.26	Befang – Sanierung Duschen UG	145 541.70		135 000.00			
5040.27	Oberdorf – Sanierung WC UG neues Schulhaus			145 000.00			
5040.28	Schönenberg – Einbau Klassenzimmer	51 249.10					
5040.29	Oberdorf – Einbau Klassenzimmer	22 113.35					
506	Mobilien					324 017.55	
5060.01	Neueinrichtung Klassenzimmer nach Umbau Auholz					100 002.85	
5060.02	Neuausstattung drei Klassen Primarstufen					117 886.85	
5060.03	PSS – Neuausstattung drei KiGa					106 127.85	
506.1	Haustechnik	745 982.45		2 025 000.00		589 104.60	
5061.01	Erneuerung Schliessanlage					121 311.85	
5061.02	Ersatz FL-Beleuchtung durch LED	249 586.55		1 495 000.00		7 274.00	
5061.03	Kradolf – Sanierung/Automati- sierung Turmuhr	99 101.75		100 000.00			
5061.04	Schönenberg – Sanierung Schliessanlage	157 128.55		150 000.00			
5061.05	Oberdorf – Sanierung Schliessanlage	156 496.20		150 000.00			
5061.06	VSG – Sportplatzbeleuchtungen umrüsten	83 669.40		130 000.00			
5061.14	Erneuerung Heizung Befang					460 518.75	
506.2	Informatik Hardware	79 615.25				270 954.00	
5062.04	Anschaffungen IT 2023					100 175.70	
5062.05	Anschaffungen IT Sek	79 615.25				170 778.30	

		Rechnung 2024		Budget 2024		Rechnung 2023	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
59	Passivierung	85 242.00				31 475.90	
590	Passivierung	85 242.00				31 475.90	
5900.00	Passivierung	85 242.00				31 475.90	
6	INVESTITIONSEINNAHMEN		1 420 095.00		1 200 000.00		4 064 037.40
63	Investitionsbeiträge für eigene Rechnung		85 242.00				31 475.90
631	Kanton und Konkordate		85 242.00				31 475.90
6310.00	Investitionsbeiträge vom Kanton		85 242.00				31 475.90
68	Ausserordentliche Investitionseinnahmen		259 492.10		1 200 000.00		545 505.10
683	Entnahme Baufolgekosten		259 492.10		1 200 000.00		545 505.10
6830.00	Entnahme Baufolgekosten		259 492.10		1 200 000.00		545 505.10
69	Übertrag an Bilanz		1 075 360.90				3 487 056.40
690	Aktivierung		1 075 360.90				3 487 056.40
6900.00	Aktivierung		1 075 360.90				3 487 056.40

Kreditrechtliche Angaben

Wichtige gebundene Ausgabenbeschlüsse

Datum	Organ	Bezeichnung	«Brutto / Netto»	Rechnung 2024		Saldo kummuliert		Restkredit
				Ausgaben	Einnahmen	Ausgaben kumuliert per 31.12.2024	Einnahmen kumuliert per 31.12.2024	
20.04.21	* SB	Erneuerung Heizung Befang – Machbarkeitsstudie	10 000	0	0	0	0	
01.12.21	* SGV	Erneuerung Heizung Befang – Investitionskredit	395 000	0	65 440	481 965	65 440	–11 525
01.12.22	SGV	Schulraumentwicklung VSG Region Sulgen – Projektierung	25 000	0	0	26 572	0	–1 572
30.11.23	SGV	Schulraumentwicklung VSG Region Sulgen – Konzept	107 000	78 070	0	111 271	0	–4 271
01.12.22	SGV	Befang – Anschaffung ICT-Hardware	270 000	79 615	0	254 393	0	15 607
01.12.22	SGV	Sanierung Standort Schönenberg – Vorprojekt	25 000	26 455	0	27 569	0	–2 569
05.06.24	SGV	Sanierung Standort Schönenberg – Baukredit	450 000	0	0	0	0	450 000
01.12.22	* SGV	Ersatz FL-Beleuchtung durch LED	25 000	0	0	7 274	0	17 726
06.06.23	* SGV	Ersatz FL-Beleuchtung durch LED – Baukredit	1 495 000	249 587	0	249 587	0	1 245 413
01.12.22	SGV	Befang – Sanierung Umgebung – Vorprojekt	25 000	0	0	16 357	0	8 643
05.06.24	SGV	Befang – Sanierung Umgebung – Baukredit	3 500 000	86 710	0	86 710	0	3 413 290
01.12.22	* SGV	Kradolf – Sanierung Sportrasen	115 000	9 906	0	98 198	0	16 802
30.11.23	SGV	Götighofen – Umgebungsgestaltung (Spielplatz etc.)	100 000	89 210	0	89 210	0	10 790
30.11.23	SGV	Befang – Sanierung Duschen UG	135 000	145 542	0	145 542	0	–10 542
30.11.23	SGV	Oberdorf – Sanierung WC UG neues Schulhaus	145 000	0	0	0	0	145 000
30.11.23	SGV	Kradolf – Sanierung/Automatisierung Turmuhr	100 000	99 102	0	99 102	0	898
30.11.23	SGV	Schönenberg – Sanierung Schliessanlage	150 000	157 129	0	157 129	0	–7 129
30.11.23	SGV	Oberdorf – Sanierung Schliessanlage	150 000	156 496	0	156 496	0	–6 496
30.11.23	SGV	VSG – Sportplatzbeleuchtungen umrüsten	130 000	83 669	0	83 669	0	46 331
02.12.24	SGV	Schönenberg – Einbau Klassenzimmer	595 000	51 249	0	51 249	0	543 751
02.12.24	SGV	Oberdorf – Einbau Klassenzimmer	495 000	22 113	0	22 113	0	472 887
02.12.24	SGV	VSG – Ersatz/Neuanschaffung IT-Geräte Primarschulen	181 400	0	0	0	0	181 400
02.12.24	SGV	VSG – Ersatz/Neuanschaffung Mobiliar (div. Standorte)	194 200	0	0	0	0	194 200
02.12.24	SGV	Götighofen/Donzhausen – Erneuerung Schliessanlage	145 000	0	0	0	0	145 000
02.12.24	SGV	Oberdorf – Sanierung Rolläden	110 000	0	0	0	0	110 000
02.12.24	SGV	VSG – Schulraumentwicklung – Begleitung Machbarkeitsstudie	80 000	0	0	0	0	80 000

Datum	Organ	Bezeichnung	«Brutto / Netto»	Rechnung 2024		Saldo kummuliert		Restkredit
				Ausgaben	Einnahmen	Ausgaben kumuliert per 31.12.2024	Einnahmen kumuliert per 31.12.2024	
18.02.25	SB	VSG – Schulraumentwicklung – Begleitung Machbarkeitsstudie – Erhöhung	55 000	0	0	0	0	55 000
30.11.23	SGV	Oberdorf – Landkauf	1 425 000	1 425 000	0	1 425 000	0	0
Total Kredite				2 759 853	65 440	3 589 406	65 440	7 108 634
		Erneuerungsfonds MFH altes Schulhaus Götighofen		0	0	0	0	32 262
		Neubau Kindergarten Kradolf – Vorfinanzierung		0	0	0	0	0
		Erneuerungsfonds aus Baufolgekosten VSG		771 583	0	771 583	0	868 575
Total Vorfinanzierungen / Fonds				771 583	0	771 583	0	900 837

SGV = Schulgemeindeversammlung

SB = Behördenentscheid

BK = Behördenentscheid Klausur

* Entnahme aus Bauerneuerungsfonds

Anlagespiegel

		Anschaffungs-/Investitionswert				Abschreibung 2024			kumulierte Abschreibung		Buchwert	kumulierte Abschreibung		Buchwert
		Stand per 1.1.2024	Zugang	Abgang	Stand per 31.12.2024	planmässig (ordentlich)	ausserplanmässig	zusätzlich	planmässig (ordentlich)	ausserplanmässig 31.12.2024	exkl. zus. Abschr./ Vorfinanz.	zusätzlich	Vorfinanz. 31.12.2024	inkl. zus. Abschr./ Vorfinanz.
Standort Befang														
		2 109 010	246 427	416 525	1 938 912	135 500	0	0	902 013	0	1 036 899	0	0	1 036 899
1404.	Befang – Schulhaus Erweiterung gelb	364 514	0	0	364 514	0	0	0	364 513	0	1	0	0	1
1404.	Befang – Lernatelier	56 261	0	0	56 261	4 100	0	0	28 700	0	27 561	0	0	27 561
1404.	Befang – Aufenthaltsraum	22 070	0	0	22 070	1 600	0	0	11 200	0	10 870	0	0	10 870
1404.	Befang – Renovationen innen und aussen	625 523	0	0	625 523	42 000	0	0	294 000	0	331 523	0	0	331 523
1404.	Befang – Schulküche gelb	188 723	0	0	188 723	11 200	0	0	78 400	0	110 323	0	0	110 323
1404.	Befang – Renovation Schulräume	116 960	0	0	116 960	5 400	0	0	37 800	0	79 160	0	0	79 160
1404.	Befang – Renovation Schulräume / WLAN	61 859	0	0	61 859	2 700	0	0	18 900	0	42 959	0	0	42 959
1404.	Befang – Sanierung Duschen UG	0	145 542	0	145 542	4 500	0	0	4 500	0	141 042	0	0	141 042
1406.	Befang – Erneuerung Heizung	481 965	-65 440	416 525	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1406.	Befang – Anschaffung IT Sek	174 778	79 615	0	254 394	64 000	0	0	64 000	0	190 394	0	0	190 394
1407.	Befang – Sanierung Umgebung	16 357	86 710	0	103 067	0	0	0	0	0	103 067	0	0	103 067
Standort Schönenberg und Kradolf														
		6 538 362	324 039	98 198	6 764 203	337 900	0	0	2 081 555	0	4 682 648	0	74 727	4 607 921
1404.	Schönenberg Schulhaus Altbau	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1
1404.	Schönenberg Schulhaus Altbau (Aussenrenovation)	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1
1404.	Schönenberg Schulhaus Neubau	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1
1404.	Schönenberg Bibliothek / Kindergarten Oettlishaus	35 000	0	0	35 000	0	0	0	35 000	0	0	0	0	0
1404.	Schönenberg Turnhalle / Kindergarten	1 183 000	0	0	1 183 000	85 000	0	0	935 000	0	248 000	0	0	248 000
1404.	Schönenberg Archiv	64 557	0	0	64 557	2 000	0	0	22 557	0	42 000	0	0	42 000

		Anschaffungs-/Investitionswert				Abschreibung 2024			kumulierte Abschreibung		Buchwert	kumulierte Abschreibung		Buchwert
		Stand per 1.1.2024	Zugang	Abgang	Stand per 31.12.2024	planmässig (ordentlich)	ausserplanmässig	zusätzlich	planmässig (ordentlich)	ausserplanmässig 31.12.2024	exkl. zus. Abschr./ Vorfinanz.	zusätzlich	Vorfinanz. 31.12.2024	inkl. zus. Abschr./ Vorfinanz.
1404.	Schönenberg-Kradolf Renovation Schulhäuser	560000	0	0	560000	38000	0	0	418000	0	142000	0	0	142000
1407.	Schönenberg Sanierung Buhwilerstrasse und Umgebung	1114	26455	0	27569	0	0	0	0	0	27569	0	0	27569
1406.	Schönenberg Sanierung Schliessanlage	0	157129	0	157129	11000	0	0	11000	0	146129	0	0	146129
1407.	Schönenberg Einbau Klassenzimmer	0	51249	0	51249	0	0	0	0	0	51249	0	0	51249
1404.	Kradolf Schulhaus	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1
1404.	Kradolf Pavillon	52000	0	0	52000	0	0	0	51999	0	1	0	0	1
1404.	Kradolf Velounterstand	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1
1404.	Kradolf Garage	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1
1404.	Kradolf Turnhalle	66000	0	0	66000	0	0	0	65999	0	1	0	0	1
1404.	Kradolf Neubau KiGa (2021)	2546004	0	0	2546004	77600	0	0	310400	0	2235604	0	74727	2160877
1404.	Kradolf Sanierung Pavillon	616316	0	0	616316	19000	0	0	38000	0	578316	0	0	578316
1404.	Kradolf Einbau Klassenzimmer	348862	-8122	0	340740	11000	0	0	11000	0	329740	0	0	329740
1404.	Kradolf Mobiler Schulraum	837325	-11680	0	825645	83000	0	0	167000	0	658645	0	0	658645
1404.	Kradolf Sanierung Sportplatz/roter Platz	139885	0	0	139885	4300	0	0	8600	0	131285	0	0	131285
1404.	Kradolf Sanierung Sportrasen	88292	9906	98198	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1406.	Kradolf Sanierung/Automatisierung Turmuhr	0	99102	0	99102	7000	0	0	7000	0	92102	0	0	92102
1406.	Kradolf Erneuerung Schliessanlage	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1406.	Schönenberg-Kradolf – Mobilien	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1
Standort Sulgen		4620314	267820	0	4888134	144150	0	0	981827	0	3906307	0	0	3906307
1404.	Oberdorf Schulhaus Nord	18990	0	0	18990	750	0	0	5250	0	13740	0	0	13740
1404.	Oberdorf Schulhaus Süd	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1
1404.	Oberdorf Turnhalle (Erweiterung 2017)	207477	0	0	207477	6500	0	0	45500	0	161977	0	0	161977
1404.	Oberdorf Doppelkindergarten (2017)	1577936	0	0	1577936	49500	0	0	346500	0	1231436	0	0	1231436

		Anschaffungs-/Investitionswert				Abschreibung 2024			kumulierte Abschreibung			Buchwert	kumulierte Abschreibung			Buchwert
		Stand per 1.1.2024	Zugang	Abgang	Stand per 31.12.2024	planmässig (ordentlich)	ausserplanmässig	zusätzlich	planmässig (ordentlich)	ausserplanmässig 31.12.2024	exkl. zus. Abschr./ Vorfinanz.		zusätzlich	Vorfinanz. 31.12.2024	inkl. zus. Abschr./ Vorfinanz.	
1404.	Oberdorf Spiel- und Sportplatz	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1		0	0		1
1407.	Oberdorf – Sanierung WC UG neues Schulhaus	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0		0
1407.	Oberdorf Einbau Klassenzimmer	0	22 113	0	22 113	0	0	0	0	0	22 113		0	0		22 113
1406.	Oberdorf Sanierung Schliessanlage	0	156 496	0	156 496	10 500	0	0	10 500	0	145 996		0	0		145 996
1400.	Auholz Schulhaus Land	75 600	0	0	75 600	0	0	0	75 599	0	1		0	0		1
1404.	Auholz Schulhaus/Kindergarten/Veloständer	212 000	0	0	212 000	0	0	0	211 999	0	1		0	0		1
1404.	Auholz – Erweiterung Schulhaus	2 212 265	0	0	2 212 265	67 500	0	0	135 000	0	2 077 265		0	0		2 077 265
1406.	Auholz – Neueinrichtung Klassenzimmer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0		0
1404.	Donzhausen Sportplatz	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1		0	0		1
1404.	Donzhausen Schulhaus alt	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1		0	0		1
1404.	Donzhausen Schulhaus neu	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1		0	0		1
1404.	Donzhausen Turnhalle	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1		0	0		1
1404.	Götighofen Schulhaus (1969)	32 714	0	0	32 714	0	0	0	32 713	0	1		0	0		1
1404.	Götighofen Turnhalle (1969)	25 267	0	0	25 267	0	0	0	25 266	0	1		0	0		1
1404.	Götighofen Allwetterplatz (2017)	214 159	0	0	214 159	6 700	0	0	46 900	0	167 259		0	0		167 259
1407.	Götighofen – Umgebungsgestaltung – Veloständer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0		0
1404.	Götighofen – Umgebungsgestaltung	0	89 210	0	89 210	2 700	0	0	2 700	0	86 510		0	0		86 510
1406.	Primarschule Sulgen ICT	43 900	0	0	43 900	0	0	0	43 900	0	0		0	0		0
VSG alle Standorte		133 564	411 326	256 861	288 030	19 600	0	0	86 117	0	201 913		0	0		201 913
1406.	VSG – IT 2018	66 517	0	0	66 517	0	0	0	66 517	0	0		0	0		0
1406.	VSG – IT 2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0		0

		Anschaffungs-/Investitionswert				Abschreibung 2024			kumulierte Abschreibung			Buchwert	kumulierte Abschreibung			Buchwert
		Stand per 1.1.2024	Zugang	Abgang	Stand per 31.12.2024	planmässig (ordentlich)	ausserplanmässig	zusätzlich	planmässig (ordentlich)	ausserplanmässig 31.12.2024	exkl. zus. Abschr./ Vorfinanz.		zusätzlich	Vorfinanz. 31.12.2024	inkl. zus. Abschr./ Vorfinanz.	
1429.	VSG – Schulraumentwicklung	59773	78070	0	137843	14000	0	0	14000	0	123843		0	0	123843	
1406.	VSG – Ersatz FL-Beleuchtung durch LED	7274	249587	256861	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	
1407.	VSG – Ersatz FL-Beleuchtung durch LED	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	
1406.	VSG – Sportplatzbeleuchtung umrüsten	0	83669	0	83669	5600	0	0	5600	0	78069		0	0	78069	
1407.	VSG – Sportplatzbeleuchtung umrüsten	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	
1406.	VSG – Neuausstattung drei Klassen Primarstufe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	
1406.	VSG – Neuausstattung drei Kindergärten	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	
Finanzvermögen		1721346	1425000	0	3146346	0	0	0	0	0	3146346		0	0	3146346	
1080.59	Kradolf Land	60000	0	0	60000	0	0	0	0	0	60000		0	0	60000	
1080.60	Befang Land	171346	0	0	171346	0	0	0	0	0	171346		0	0	171346	
1084.20	Götighofen MFH – altes Schulhaus	1490000	0	0	1490000	0	0	0	0	0	1490000		0	0	1490000	
1080.20	Sulgen – Liegenschaft Oberdorf	0	1425000	0	1425000	0	0	0	0	0	1425000		0	0	1425000	

Beteiligungsspiegel

Definition einer Beteiligung

Unter einer Beteiligung im Sinne des Beteiligungsspiegels wird eine **Institution** in einer Rechtsform des öffentlichen- oder Privatrechts verstanden, **an der die Schulgemeinde**

- als Mitglied oder Trägerin massgeblich beteiligt ist und
- die **öffentliche Aufgaben** erfüllt.

NICHT in den Beteiligungsspiegel aufzunehmen sind die Finanzanlagen in Form von Wertschriften zwecks Vermögensertrag, auch **Genossenschaftsanteil Raiffeisen**.

Dokumentationsbeispiel sinngemäss für Gemeindeebene:

Name der Organisation Rechtsform Sitz	Tätigkeiten erfüllte öffentliche Aufgaben	Wesentliche Miteigentümer	Anteil der Gemeinde (Art, Betrag, Verfall, Zinsangaben, etc.)	Zahlungsströme im Berichtsjahr	spezifische zusätzliche Angaben
HFG Holz-Fernhei- zungs-Genossen- schaft, Schönenberg a.d. Thur	Wärmelieferung	Diverse Genossenschafter	5 Anteilsscheine zu Fr. 4000 Sofern eine Verzin- sung möglich ist, jedoch höchstens zu 6%	Fr. 1000	

Gewährleistungsspiegel

Politische Gemeinde Sulgen	Mietvertrag Auholzsaal	31.12.2024 (6 Monate)	CHF 70000/Jahr
HFG Holz-Fernheizungs-Genossenschaft Schönenberg	Wärmebezugsverpflichtung Primarschule Schönenberg	31.12.2033 (24 Monate)	CHF 16400/Jahr + Energieverbrauch
HFG Holz-Fernheizungs-Genossenschaft Schönenberg	Wärmebezugsverpflichtung Primarschule Kradolf	30.06.2027 (24 Monate)	CHF 16900/Jahr + Energieverbrauch
HFG Holz-Fernheizungs-Genossenschaft Schönenberg	Wärmebezugsverpflichtung Doppelkindergarten Kradolf	31.01.2051 (24 Monate)	CHF 1900/Jahr + Energieverbrauch
Wärmeverbund Evangelisch Sulgen-Kradolf	Wärmelieferungsvertrag Oberdorf	04.12.2040 (36 Monate)	Abrechnung nach Energieverbrauch
Jarz und Garnitschnig Busreisen Bürglen	Schulbus	31.07.2024 (12 Monate)	Abrechnung nach Anzahl Kilometer
Diverse langfristige Leasingverträge	Kopiergeräte in der VSG Region Sulgen	30.06.2024 (3 Monate)	CHF 12500/Jahr
Politische Gemeinde Sulgen	Mietvertrag Magazin Oberdorf		CHF 6500/Jahr
Politische Gemeinde Sulgen	Mietvertrag Parkplätze Auholz	31.12.2032 (3 Monate)	CHF 2160/Jahr
Politische Gemeinde Sulgen	Baurechtszins Sportplatz Auholz		CHF 10000/Jahr
Escola GmbH	Software/Lizenzen	31.12.2024 (3 Monate)	CHF 22682/Jahr
Helplink GmbH	DL Support IT	01.08.2024 (3 Monate)	CHF 113100/Jahr
Bibliothek Region Sulgen	Leistungsvereinbarung/Kooperationsvertrag	31.12.2024 (1 Jahr)	CHF 15000/Jahr + CHF 20 pro Schüler
Interpars AG	Mietvertrag Parkplätze Kradolf	01.11.2024 (1 Monat)	CHF 1100/Jahr
Musikschule Bischofszell	Beitrag für Schüler der VSG Region Sulgen	01.08.2022 (6 Monate)	CHF 6400/Jahr
Musikschule Weinfelden	Beitrag für Schüler der VSG Region Sulgen	01.08.2018 (6 Monate)	CHF 12200/Jahr
Politische Gemeinde Sulgen	Rückkaufsrecht Liegenschaft Schulstrasse 8, Sulgen	12.04.2049	CHF 1425000
Politische Gemeinde Sulgen	Limitiertes Vorkaufsrecht Liegenschaft Schulstrasse 8, Sulgen	12.04.2034	CHF 1425000

Rückstellungsspiegel

Es sind weder Rückstellungen per Ende 2024 vorhanden noch aufgelöst worden.

Eigenkapitalnachweis 2024

Konto	Bezeichnung	01.01.2024	Einlage	Entnahme	31.12.2024
	Total	8 963 572.36	358 937.68	971 306.57	8 351 203.47
291	Fonds	1 674 844.75	65 440.00	837 023.65	903 261.10
2910.15	Erneuerungsfonds aus Baufolgekosten VSG	1 640 159.40	65 440.00	837 023.65	868 575.75
2910.21	Erneuerungsfonds aus Baufolgekosten PSG MFH altes Schulhaus (FV)	32 262.35			32 262.35
2911.01	BNE-Fonds (Bildung Nachhaltige Entwicklung)	2 423.00			2 423.00
293	Vorfinanzierungen	2 241 819.00		74 727.00	2 167 092.00
2931.00	Vorfinanzierungen in Gebrauch	2 241 819.00		74 727.00	2 167 092.00
296	Neubewertungsreserve Finanzvermögen	120 354.37		24 100.00	96 254.37
2960.00	Neubewertungsreserve Finanzvermögen	120 354.37		24 100.00	96 254.37
299	Bilanzüberschuss /-fehlbetrag	4 926 554.24	293 497.68	35 455.92	5 184 596.00
2990.00	Jahresergebnis	35 455.92	258 041.76	35 455.92	258 041.76
2999.00	Kumulierte Ergebnisse der Vorjahre	4 891 098.32	35 455.92		4 926 554.24

Geldflussrechnung

Indirekte Methode	2024	2023
Schulbetrieb		
Jahresergebnis	258 041.76	35 455.92
+ Abschreibungen Verwaltungsvermögen	637 150.00	507 850.00
+ Realisierte Kursverluste FV		
+/- Wertberichtigungen Anlagen FV		
+ Zusätzliche Abschreibungen		
+ Abtragung Bilanzfehlbetrag		
- Realisierte Gewinne		
+/- Wertberichtigungen Anlagen FV		
- Auflösung kum. zus. Abschreibungen		
+ Entnahme Baufolgekosten	259 492.10	545 505.10
+/- Guthaben	-226 080.10	451 880.39
+/- Aktive Rechnungsabgrenzung	-267 342.46	-541 299.25
+/- Langfristige Forderungen		
+/- Forderungen gegenüber Spezialfinanzierungen		
+/- Laufende Verbindlichkeiten	-198 850.50	-190 372.55
+/- Passive Rechnungsabgrenzung	54 005.28	32 785.77
+/- Rückstellungen		
+/- Verbindlichkeiten ggü. Spezialfinanzierungen		
+/- Fonds im Eigenkapital	-771 583.65	-545 505.10
+/- Rücklagen der Globalbudgetbereiche		
+/- Vorfinanzierungen allg. Haushalt	-74 727.00	-74 727.00
+/- Neubewertungsreserven Finanzvermögen	-24 100.00	
Geldfluss aus operativer Tätigkeit	-353 994.57	221 573.28
Investitionstätigkeit		
Nettoinvestition	-990 118.90	-3 455 580.50
- Entnahme Baufolgekosten	-259 492.10	-545 505.10
+/- Darlehen/Beteiligungen/Investitionsbeiträge		
+/- Rückstellungen der Investitionsrechnung		
Geldfluss Invest.tätigkeit ins Verwaltungsvermögen	-1 249 611.00	-4 001 085.60
Anlagetätigkeit FV		
+/- Kurzfristige Finanzanlagen		
+/- Vorräte und angefangene Arbeiten		
+/- Finanzanlagen FV		
+/- Sachanlagen FV	-1 425 000.00	
- Realisierte Kursverluste FV		
+ Realisierte Gewinne FV		
+/- Wertberichtigungen Anlagen FV		
Geldfluss aus Anlagetätigkeit ins Finanzvermögen	-1 425 000.00	
Geldfluss aus Investitions- und Anlagetätigkeit	-2 674 611.00	-4 001 085.60
Finanzierungstätigkeit		
+/- Kurzfristige Finanzverbindlichkeiten		
+/- Langfristige Finanzverbindlichkeiten	500 000.00	4 980 000.00
Geldfluss aus Finanzierungstätigkeit	500 000.00	4 980 000.00
Veränderung Flüssige Mittel (=Fond)	-2 016 514.02	1 200 487.68

Finanzkennzahlen

Volksschulgemeinde Region Sulgen

Bezeichnung	2024	2023	Mittelwert 2023/24
-------------	------	------	--------------------

Finanzkennzahlen 1. Priorität

Nettoverschuldungsquotient in %	8.8 %	6.7 %	7.8 %
---------------------------------	-------	-------	-------

Fragestellung: Wieviel Fiskalertrag wird benötigt um die Nettoschuld abzutragen?

Richtwerte:

- < 100 % gut
- 100 %–150 % genügend
- 150 %–200 % schlecht
- > 200 % Überschuldungsrisiko

Zinsbelastungsanteil in %	0.8 %	0.4 %	0.6 %
---------------------------	-------	-------	-------

Fragestellung: Wie stark belastet der gebundene Netto-Zinsaufwand den Haushalt?

Richtwerte:

- < 2 % sehr gut
- 2 %–4 % gut
- 4 %–9 % genügend
- > 9 % schlecht

Zinsbelastungsrisiko in %	2.6 %	2.7 %	2.7 %
---------------------------	-------	-------	-------

Fragestellung: Wie stark würde der gebundene Zinsaufwand den Haushalt belasten, wenn das Zinsniveau auf 5 % steigen würde?

Richtwerte:

- < 3 % gering
- 3 %–5 % tragbar
- 5 %–7 % erhöht
- > 7 % schlecht

Aufwanddeckung in %	100.9 %	99.8 %	100.3 %
---------------------	---------	--------	---------

Fragestellung: Welchen Anteil des «laufenden Aufwands vor Verwendung des Ertragsüberschusses» konnte mit dem laufenden Ertrag gedeckt werden?

Richtwerte:

- 100 %–103 % ausgeglichen
- 99 %–110 % unproblematisch
- 97.5 %–120 % zu überwachen
- < 97.5 % bzw. > 120 % Notwendigkeit von Massnahmen prüfen

Eigenkapitalquote in %	46.4 %	54.5 %	50.3 %
------------------------	--------	--------	--------

Fragestellung: Welchen Anteil des laufenden Aufwands ist als Steuerschwankungsreserve in Form von Eigenkapital vorhanden?

Richtwerte:

- < 12 % ungenügende Steuerschwankungsreserve (Mindestausstattung zu überwachen)
- 12 %–25 % ausreichende / zweckmässige Steuerschwankungsreserve
- 25 %–40 % gut (inklusive zweckgebundenes EK)
- > 40 % überhöhtes Eigenkapital (Massnahmen prüfen)

Bericht über die Prüfung der Jahresrechnung 2024

Die Thalmann Treuhand AG, Weinfelden hat die Jahresrechnung der Volksschulgemeinde Region Sulgen, bestehend aus Bilanz, Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung, Geldflussrechnung und Anhang für das am 31. Dezember 2024 abgeschlossene Rechnungsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnung ist die Schulbehörde verantwortlich.

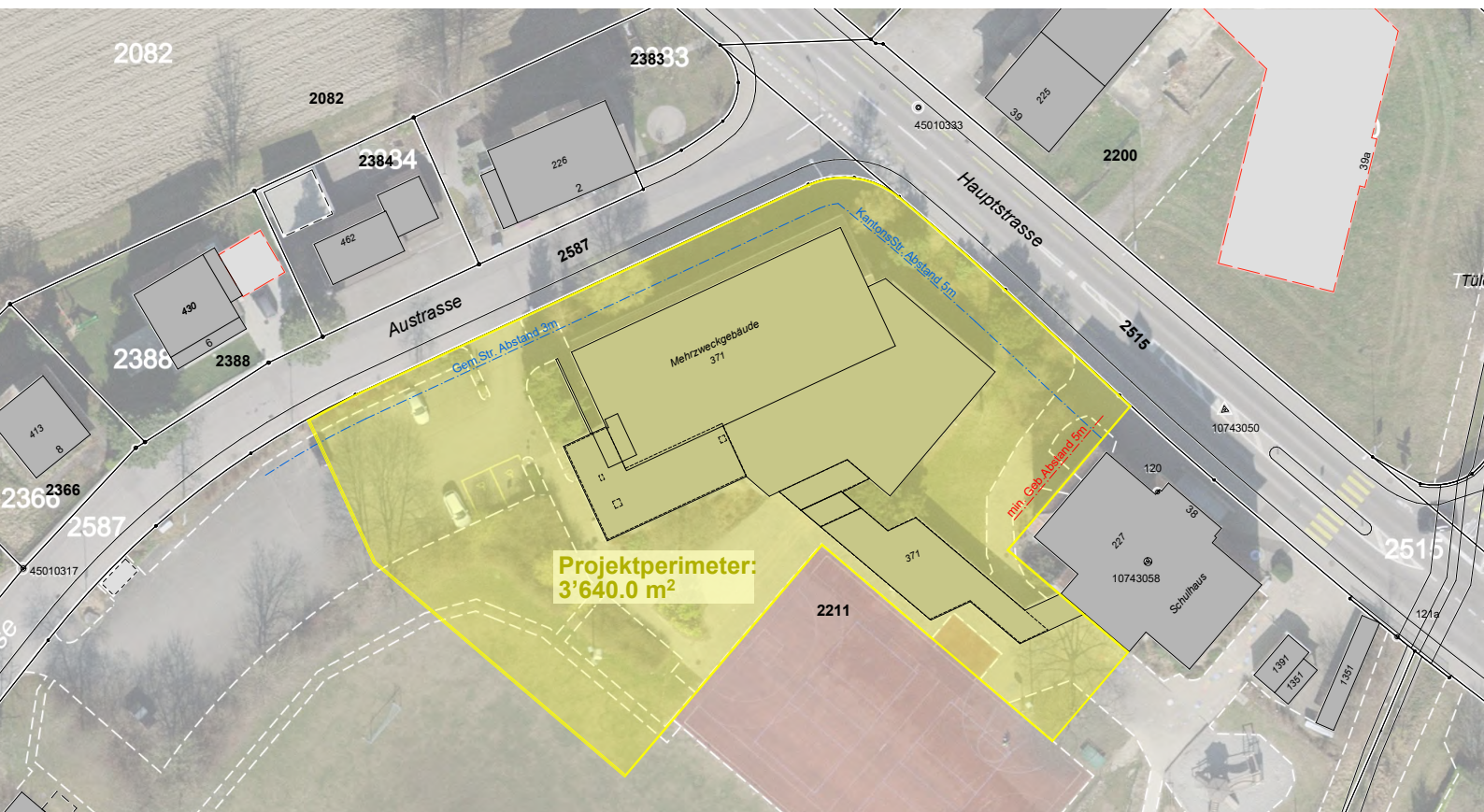
Unsere Verantwortung ist es, aufgrund der Prüfung ein Prüfungsurteil über die Jahresrechnung abzugeben. Die Prüfung wurde in Übereinstimmung mit den rechtlichen Vorschriften und der Arbeitshilfe für Rechnungsprüfungsorgane vorgenommen. Die Prüfung ist so zu planen und durchzuführen, dass eine hinreichende Sicherheit gewonnen wird, ob die Jahresrechnung frei von wesentlichen falschen Angaben ist.

Nach unserer Beurteilung und den Prüfungsarbeiten sowie der Abnahmeempfehlung der Thalmann Treuhand AG, Weinfelden, entspricht die Jahresrechnung für das am 31. Dezember 2024 abgeschlossene Rechnungsjahr den kantonalen rechtlichen Vorschriften sowie der Gemeindeordnung.

Wir empfehlen, die Jahresrechnung per 31. Dezember 2024 mit Aktiven und Passiven von CHF 18 785 716.87 und einem Ertragsüberschuss von CHF 258 041.76 zu genehmigen.

Sulgen, 01.04.2025

Die Rechnungsprüfungskommission
Michael Arndt
Reinold Biefer
Sacha Derron
Michael Preisig
Ariane Tropa



Antrag **Planungskredit** zur Schulraumerweiterung in Kradolf und zur Sanierung der Mehrzweckhalle

Ausgangslage

Schon länger gilt die Mehrzweckhalle (MZH) Kradolf in der langfristigen Unterhaltsplanung der VSG Region Sulgen als Sanierungsobjekt. In den letzten Jahren mussten bereits einige dringende Mehrinvestitionen in den Brandschutz und die Haustechnik getätigt werden, damit das Gebäude überhaupt in der heutigen Form weitergenutzt werden kann.

Nebst dem Sanierungsbedarf an der MZH gibt es am Standort Kradolf auch einen zusätzlichen Bedarf an Schulraum. Spätestens als kurzfristig ein mobiler Schulraum erstellt werden musste, war klar, dass zeitnah ein gesamtheitlich gedachtes Sanierungs- und Erweiterungskonzept für den Schulstandort notwendig wird. Kurz darauf gab die Behörde eine Schulraumanalyse für die gesamte VSG Region Sulgen in Auftrag, von welcher zwischenzeitlich die Resultate vor-

liegen und die den zukünftigen Schulraumbedarf am Standort Kradolf mit einer hohen Planungssicherheit beziffert.

Breit abgestützte Lösungsansätze

Auf dieser Grundlage wurde Ende 2024 mit einer externen Bauherrenvertretung die Machbarkeitsstudie für eine Schulraumerweiterung in Kombination mit der Sanierung der Mehrzweckhalle gestartet. Wir haben in der Baukommission die räumlichen Bedürfnisse geklärt und erarbeiteten erste Grundlagen für bauliche Lösungsansätze. Sie tat dies in enger Zusammenarbeit mit allen Anspruchsgruppen wie mit der Schulleitung, dem Hausdienst, der Politischen Gemeinde Kradolf-Schönenberg sowie unseren Vereinen. Ausserdem berücksichtigten wir die Rückmeldungen aus der Bevölkerung nach den Mitwirkungsanlässen im November

2024 und im Mai 2025. Die Politische Gemeinde Kradolf-Schönenberg wird sich im Rahmen der Bedürfnisse für die ortsansässigen Vereinen an den Sanierungskosten beteiligen.

Umsetzung

Mit all diesen erarbeiteten Grundlagen kann die VSG nun ein Planerwahlverfahren für Architekturbüros gemäss den Vorgaben des öffentlichen Beschaffungsrechts lancieren. Darauf folgend soll das aus dem Verfahren als Sieger hervorgehende Architekturbüro mit der Projektierung (Vorprojekt, Bauprojekt, Ermittlung Kostenvoranschlag) beauftragt werden. Das Projekt wird dann in Zusammenarbeit mit verschiedensten Fachplanern weiter detailliert ausgearbeitet, so dass den Stimmberechtigten voraussichtlich Ende 2026 der Baukredit zur Abstimmung unterbreitet werden kann. Nicht nur das Planerwahlverfahren, sondern auch die darauffolgende Planungsphase sind mit Kosten verbunden, weshalb die VSG Region Sulgen einen entsprechenden Planungskre-

dit für die Organisation und Durchführung des Planerwahlverfahrens (SIA-Phase 22) sowie für die Projektierung (SIA-Phasen 31–33) beantragt.

Grobkostenschätzung:

Die Investitionssumme für das auf Basis der Machbarkeitsstudie definierte Bauvorhaben beläuft sich gemäss Einschätzung auf rund CHF 13 Mio. (inkl. 8.1% MWST; BKP 1–9, Genauigkeit +/- 25%).

Weitere Informationen finden Sie im Dokument «Kurzbericht Strategische Planung».

Antrag:

Die Behörde der VSG Region Sulgen beantragt, dem Planungskredit zur Schulraumerweiterung in Kradolf und zur Sanierung der Mehrzweckhalle in der Höhe von CHF 1 080 000 zuzustimmen.